**Перечень документов,**

**прилагаемых к заявке на участие в конкурсном отборе крестьянских (фермерских) хозяйств для предоставления поддержки начинающим фермерам**

1) копия документа об образовании или копия трудовой книжки, или выписка из похозяйственной книги, или справка, подтверждающая ведение (совместное ведение) личного подсобного хозяйства;

2) копии отчетов за предшествующий календарный год по формам № 1-КФХ «Информация о производственной деятельности крестьянских (фермерских) хозяйств» и № 2-КФХ «Информация о наличии ресурсов в крестьянских (фермерских) хозяйствах» с отметкой администрации муниципального района или ее подразделения, осуществляющего функции в сфере сельского хозяйства, - для заявителей, осуществивших государственную регистрацию крестьянского (фермерского) хозяйства в предшествующие годы, но не ранее 24 месяцев до дня подачи заявки;

3) [информаци](file:///C%3A%5CDocuments%20and%20Settings%5Cfermer1%5C%D0%9C%D0%BE%D0%B8%20%D0%B4%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8B%5CDownloads%5C%D0%9F%D0%B5%D1%80%D0%B5%D1%87%D0%B5%D0%BD%D1%8C%20%D0%B4%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D0%BE%D0%B2%20%D0%9D%D0%A4%20%2813%29.docx#Par1418)я о крестьянском (фермерском) хозяйстве по состоянию на дату подачи заявки по форме согласно приложению № 2 к Порядку проведения конкурса по отбору крестьянских (фермерских) хозяйств для предоставления поддержки начинающим фермерам с отметкой администрации муниципального района или ее подразделения, осуществляющего функции в сфере сельского хозяйства - для заявителей, осуществивших государственную регистрацию крестьянского (фермерского) хозяйства в текущем году;

4) бизнес-план;

5) план расходов;

6) разрешение на строительство, смета, составленная в соответствии с Методикой определения стоимости строительной продукции на территории РФ МДС 81-35.2004, утвержденной постановлением Госстроя России от 05.03.2004 № 15/1 (далее – Методика) (в случае строительства производственных и складских зданий, помещений, пристроек и сооружений, дорог к производственным и складским объектам);

7) дефектная ведомость, локальная смета, составленная в соответствии с Методикой (в случае ремонта и переустройства производственных и складских зданий, помещений, пристроек и сооружений);

8) письменное обязательство по оплате за счет собственных средств не менее 10% стоимости каждого наименования приобретений, указанных в плане расходов;

9) выписка из банковского счета начинающего фермера, заверенная кредитной организацией, подтверждающая наличие собственных денежных средств в размере не менее 10% стоимости каждого наименования приобретений, указанных в плане расходов;

10) письменное обязательство по использованию средств гранта;

11) письменное обязательство по созданию и сохранению рабочих мест;

12) копии договоров о реализации сельскохозяйственной продукции;

13) письменное обязательство по сроку осуществления деятельности;

14) письменное согласие на передачу и обработку персональных данных;

15) документ, подтверждающий факт постоянного проживания заявителя в муниципальном образовании по месту нахождения хозяйства, главой которого он является.

**По собственной инициативе заявителем одновременно с заявкой могут быть представлены:**

1) копия документа, подтверждающего факт внесения записи о государственной регистрации крестьянского (фермерского) хозяйства в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей или Единый государственный реестр юридических лиц (далее - ЕГРИП, ЕГРЮЛ);

2) документ, выданный налоговым органом по месту жительства, о наличии в ЕГРИП и ЕГРЮЛ сведений о периодах предпринимательской деятельности заявителя в течение последних трех лет на 1 число месяца, в котором объявлен конкурсный отбор;

3) документ об отсутствии у крестьянского (фермерского) хозяйства, главой которого является заявитель, неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством РФ о налогах и сборах.

При подаче заявки заявитель может представить дополнительно любые документы, в том числе рекомендательное [письмо](file:///C%3A%5CDocuments%20and%20Settings%5Cfermer1%5C%D0%9C%D0%BE%D0%B8%20%D0%B4%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8B%5CDownloads%5C%D0%9F%D0%B5%D1%80%D0%B5%D1%87%D0%B5%D0%BD%D1%8C%20%D0%B4%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D0%BE%D0%B2%20%D0%9D%D0%A4%20%2813%29.docx#Par1556) главы администрации муниципального района (городского округа) по месту нахождения и регистрации хозяйства, рекомендательные письма от органов местного самоуправления сельских поселений или общественных организаций, если считает, что они могут повлиять на решение комиссии.

Копии документов заверяются печатью (при наличии) и подписью заявителя.

Ответственность за правильность оформления, достоверность, полноту, актуальность представленных документов, информации, сведений для получения гранта несет заявитель.

Заявители, представившие неполную конкурсную документацию или конкурсную документацию, не подтверждающую соответствие заявителя условиям участия в конкурсном отборе, не допускаются ко второму этапу конкурсного отбора.