

УТВЕРЖДАЮ:

Исполнительный директор  
некоммерческой организации «Фонд  
содействия кредитованию субъектов  
малого и среднего предпринимательства  
Амурской области»

Е.И. Шершнева

2018 г.



### **Регламент оказания услуг**

структурного подразделения некоммерческой организации «Фонд содействия кредитованию субъектов малого и среднего предпринимательства Амурской области» «ЦЕНТР КЛАСТЕРНОГО РАЗВИТИЯ»

#### **1. Общие положения**

1.1. Настоящий Регламент устанавливает порядок предоставления услуг структурного подразделения некоммерческой организации «Фонд содействия кредитованию субъектов малого и среднего предпринимательства Амурской области» «ЦЕНТР КЛАСТЕРНОГО РАЗВИТИЯ» (далее – ЦКР) по направлению деятельности ЦКР субъектам малого и среднего предпринимательства (далее – СМСП).

1.2. Настоящий Регламент, иные материалы и сведения о предоставлении услуг размещаются на официальном сайте Некоммерческой организации «Фонда содействия кредитованию субъектов малого и среднего предпринимательства Амурской области» в разделе «ЦЕНТР КЛАСТЕРНОГО РАЗВИТИЯ» (далее – Фонд) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://www.amurfondgarant.ru>).

#### **2. Цель и виды предоставляемых услуг**

2.1. Целью предоставления услуг является выявление кластерных инициатив, содействие координации проектов СМСП, обеспечивающих развитие территориальных кластеров Амурской области (далее – кластеры), и обеспечение кооперации участников кластеров между собой.

2.2. Для достижения цели деятельности ЦКР оказывает следующие услуги для СМСП:

2.2.1. оказание содействия участникам территориальных кластеров при получении государственной поддержки;

2.2.2. оказание содействия в выводе на рынок новых продуктов (работ, услуг) участников территориальных кластеров;

2.2.3. обеспечение участия в мероприятиях на крупных российских и международных выставочных площадках;

2.2.4. продвижение товаров (работ, услуг) на конгрессно-выставочных мероприятиях;

2.2.5. консультационные услуги по вопросам правового обеспечения деятельности субъекта малого и среднего предпринимательства;

2.2.6. оказание маркетинговых услуг (проведение маркетинговых исследований, направленных на анализ различных рынков, исходя из потребностей участников территориальных кластеров);

2.2.7. оказание услуг по позиционированию товаров (работ, услуг);

2.2.8. организация и проведение обучающих тренингов, семинаров с привлечением сторонних организаций с целью обучения сотрудников субъектов малого и среднего предпринимательства;

2.2.9. разработка технико-экономических обоснований для реализации совместных проектов;

2.2.10. оказание консалтинговых услуг по специализации отдельных участников территориальных кластеров;

2.2.11. проведение информационных кампаний в средствах массовой информации для участников территориальных кластеров, а также по освещению деятельности территориальных кластеров и перспектив их развития;

2.2.12. проведение встреч для участников территориальных кластеров, заинтересованных в получении услуг ЦКР.

2.3. Объем предоставляемых услуг определяется в соответствии с планом мероприятий ЦКР на очередной финансовый год, составленный в соответствии с полученными заявками на включение в план мероприятий ЦКР.

2.4. Услуги могут быть предоставлены как ЦКР, так и сторонними организациями, привлеченными ЦКР к деятельности по оказанию услуг в качестве исполнителей (далее – Компании-партнеры), с которыми у Фонда заключены партнерские соглашения.

### **3. Получатели услуг**

3.1. Услуги предоставляются субъектам предпринимательства, соответствующим условиям, установленным Федеральным законом от 24 июля 2007 г. N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" и настоящим Регламентом.

3.2. Услуги ЦКР не могут оказываться СМСП:

3.2.1. осуществляющим производство и (или) реализацию подакцизных товаров, добычу и (или) реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых;

3.2.2. являющимся кредитными организациями, страховыми организациями (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционными фондами, негосударственными пенсионными фондами, профессиональными участниками рынка ценных бумаг, ломбардами;

3.2.3. осуществляющим предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;

3.2.4. являющимся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентом Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации;

3.2.5. являющимся участниками соглашений о разделе продукции;

3.2.6. имеющим просроченную задолженность по налоговым и иным обязательным платежам в бюджетную систему Российской Федерации;

3.2.7. находящимся в процедуре несостоятельности (банкротства), в том числе наблюдение, финансовое оздоровление, внешнее управление, конкурсное производство, либо санкции в виде аннулирования или приостановления действия лицензии (в случае, если деятельность подлежит лицензированию).

### **4. Стоимость услуг**

4.1. Предоставление услуги СМСП осуществляется в рамках подпрограммы "Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства на территории Амурской области" государственной программы "Экономическое развитие и инновационная экономика Амурской области на 2014 - 2020 годы" в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом об областном бюджете на текущий финансовый год, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке на цели, предусмотренные настоящим Регламентом.

4.2. Услуги, указанные в п. 2 настоящего Регламента, предоставляются СМСП – участникам кластеров на полностью или частично платной основе на основании заключения договоров.

4.3. При участии в одном мероприятии 2-х и более СМСП, стоимость услуги делится между участниками мероприятия пропорционально, либо по согласованию с участниками мероприятия. При этом стоимость может быть увеличена по согласованию сторон.

4.4. Перечень услуг с указанием их стоимости размещается на официальном сайте Фонда.

### **5. Сроки оказания услуг**

5.1. ЦКР обязан осуществить оказание услуги в срок, установленный договором о выполнении услуг.

5.2. Срок оказания услуги может определяться датой (периодом), к которой должно быть закончено выполнение услуги.

5.3. В случае, если оказание услуги осуществляется по частям в течение срока действия договора об оказании услуг, должны предусматриваться соответствующие сроки (периоды) выполнения услуги.

По соглашению сторон в договоре могут быть предусмотрены также сроки завершения отдельных этапов работы (промежуточные сроки).

## **6. Порядок работы по предоставлению услуг**

6.1 Услуги ЦКР предоставляются СМСП – участникам кластера на основании заявки согласно Приложению №1 к настоящему Регламенту.

6.2. Заявка подается непосредственно в ЦКР.

6.3. СМСП направляет заявку в ЦКР по электронной почте, с помощью почтового отправления, посредством факсимильной связи, через Государственное автономное учреждение Амурской области "Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Амурской области" либо передает лично в руки специалисту ЦКР.

6.4. При поступлении в ЦКР заявка регистрируется в реестре. Реестр ведется по форме, приведенной в Приложении № 2 к настоящему Регламенту.

6.5. Сотрудник ЦКР анализирует предоставленную заявку на соответствие Перечню услуг ЦКР и требованиям разделов 2 и 3 настоящего Регламента (при необходимости сотрудник ЦКР вправе запросить у СМСП дополнительные документы), информирует СМСП о возможности или невозможности предоставления услуг (с указанием причин, по которым услуги не могут быть предоставлены) в срок не более 5(пять) рабочих дней с момента поступления заявки в ЦКР.

6.6. В случае принятия положительного решения:

6.6.1. ЦКР, не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем информирования Заявителя о возможности предоставления поддержки, осуществляет запрос коммерческих предложений по оказанию заявленной услуги согласно техническому заданию Заявителя у соответствующих Компаний-партнеров.

В случае необходимости участия в совместном (кластерном) проекте партнеров-участников кластера, ЦКР размещает на своем сайте информацию о проекте, срок, в течение которого осуществляется привлечение партнеров-участников кластера и контактных данных, с целью уточнения возникших вопросов у инициатора проекта. Решение об участии в проекте принимается инициатором проекта.

6.6.2. ЦКР уведомляет Заявителя о принятом решении об оказании (об отказе в предоставлении) услуги по форме, установленной в Приложении № 6 к настоящему Регламенту.

При положительном решении ЦКР к уведомлению прилагается проект договора о предоставлении услуги.

Уведомление и проект договора направляются Заявителю по электронной почте в формате Word.

6.7. Заявитель в течение 3 рабочих дней, следующих за днем получения по электронной почте уведомления и проекта договора, распечатывает, подписывает, проставляет печать (при наличии) и направляет вышеуказанные документы почтовым отправлением или предоставляет нарочно в адрес ЦКР.

6.8. Договор на оказание услуги составляется и подписывается в 3 (трех) экземплярах (ЦКР – Заявитель – Исполнитель), по одному для каждой из Сторон, с равной юридической силой каждого экземпляра.

6.9. В случаях организации участия Заявителей на отраслевых российских и зарубежных выставочных площадках, организации и проведения обучающих мероприятий (тренингов, семинаров и другое), проведение информационных кампаний в средствах массовой информации, ЦКР привлекает к исполнению услуг лиц, не являющихся Компаниями-партнерами в том случае, если данные мероприятия проходят за пределами Амурской области. Определение исполнителя по такой услуге осуществляется в соответствии с Положением о закупках Фонда.

## **7. Основания отказа в предоставлении услуг**

7.1. Основаниями отказа в предоставлении услуг являются:

7.1.1. несоответствие СМСП требованиям Федерального закона № 209-ФЗ от 24.07.2007 «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;

- 7.1.2. несоблюдение СМСП требований настоящего Регламента;
- 7.1.3. предоставление СМСП недостоверных сведений и документов;
- 7.1.4. отсутствие в Фонде средств финансирования соответствующей услуги в текущем календарном году.

## **8. Перечень документов для предоставления услуг**

8.1. По услугам, предусмотренным настоящим Регламентом, заявителями СМСП предоставляются следующие документы:

- заявка по форме согласно Приложению № 1 к настоящему Регламенту;
- анкета по форме согласно Приложению № 3 к настоящему Регламенту;
- техническое задание на услугу (услуги);
- документ, подтверждающий отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, на дату заключения договора.

8.2. Ответственность за полноту и достоверность сведений, указанных в предоставленных СМСП документах, несет СМСП.

## **9. Критерии отбора Компаний-партнеров**

9.1. Критериями отбора Компаний-партнеров, оказывающих услуги СМСП являются:

- регистрация и осуществление деятельности на территории Амурской области;
- отсутствие компании в реестре недобросовестных поставщиков ФАС;
- наличие отдельного помещения (офиса) для ведения своей деятельности (на условиях собственности или аренды, в том числе места в офисном пространстве с открытым доступом (коворкинг, бизнес-инкубатор и др.);
- отсутствие открытых исполнительных производств в Банке данных исполнительных производств Федеральной службы судебных приставов РФ;
- предоставление полного пакета документов для принятия решения о заключении договора, согласно п.9.4 настоящего Регламента.

9.2. Отбор Партнеров при принятии решения о заключении договора о порядке сотрудничества по предоставлению услуг, направленных на содействие развитию СМСП-участников кластеров производится на конкурсной основе.

9.3. Форма Договора о порядке сотрудничества по предоставлению услуг, направленных на содействие развитию СМСП - участников кластеров с Компанией-партнером, утверждается ЦКР (Приложение № 8 к Регламенту).

9.4. Для принятия решения о заключении Договора потенциальный Компания-партнер представляет следующие документы, подтверждающие выполнение требований, указанных в п. 9.1 настоящего Регламента:

- заявление на партнерство согласно Приложению № 4 к настоящему Регламенту с указанием услуг, которые может оказывать в соответствии с ОКВЭДом;
- копия (оригинал для сверки) разрешительного документа (лицензии, патента, разрешения и т.д.) на осуществление отдельных видов деятельности в случае, если такое разрешение требуется в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- копии документов, подтверждающих правомочность использования занимаемого помещения (офиса или коворкинга);
- портфолио реализованных проектов в презентационной или описательной форме;
- рекомендательные письма от предыдущих заказчиков (рекомендуется);
- утвержденный прайс на услуги (рекомендуется);
- документы, подтверждающие образование (квалификацию) сотрудников Компании-партнера, право сотрудников Компании-партнера на осуществление отдельных видов услуг.

## **10. Формы контроля за исполнением Регламента**

10.1. Текущий контроль за надлежащим исполнением Регламента осуществляется менеджером ЦКР.

10.2. Контроль за полнотой и качеством предоставления услуг включает в себя проведение проверок, выявление и устранение нарушений порядка и сроков исполнения услуг, рассмотрение обращений заявителей в ходе исполнения услуг.

10.3. Лица, виновные в неисполнении или ненадлежащем исполнении требований Регламента, при наличии оснований могут быть привлечены к дисциплинарной ответственности в соответствии с законодательством РФ.

10.4. Исполнители несут персональную ответственность за соблюдение сроков и порядка проведения административных процедур, установленных настоящим Регламентом.

10.5. Проверки могут быть плановыми (осуществляться на основании годовых планов работ) и внеплановыми. Проверка может проводиться по конкретному обращению заявителя.

*10.00.2004*  
*И.И.*

### Заявка об оказании услуг

Номер заявки \_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_

Заявитель \_\_\_\_\_

Наименование территориального кластера \_\_\_\_\_

Юридический адрес \_\_\_\_\_

Фактический адрес \_\_\_\_\_

Руководитель (должность, ФИО, тел., эл.  
почта) \_\_\_\_\_

Основная продукция/услуги  
компании \_\_\_\_\_

Цель  
обращения \_\_\_\_\_

Наименование и реквизиты организации, оказывающей  
услугу \_\_\_\_\_

Стоимость услуги (рублей) \_\_\_\_\_

Уровень софинансирования (%) \_\_\_\_\_

Настоящим подтверждаю, что в соответствии с требованиями, установленными статьей 4 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»

(наименование юр. лица, ФИО ИП)

относится к субъекту малого/среднего предпринимательства.

Также подтверждаю, что Заявитель не относится к субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим производство и (или) реализацию подакцизных товаров, а также добычу и (или) реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых, не является участником соглашений о разделе продукции, не осуществляет предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса; не представляет кредитную организацию, страховую организацию (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционные фонды, негосударственные фонды, не является профессиональным участником рынка ценных бумаг, ломбардов, а также не относится к СМП, являющимся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентом Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации, которым не может быть оказана финансовая поддержка (ст. 14 ФЗ № 209 от 24.07.2007); не имеет просроченной задолженности по налоговым и иным обязательным платежам в бюджетную систему Российской Федерации; в отношении Заявителя в течение двух лет (либо меньшего срока, в зависимости от срока хозяйственной деятельности), предшествующих дате обращения не применялись процедуры несостоятельности (банкротства), в том числе наблюдение, финансовое оздоровление, внешнее управление, конкурсное производство, либо санкции в виде аннулирования или приостановления действия лицензии (в случае, если деятельность подлежит лицензированию).

Приложение:

1. Техническое задание на услугу (услуги) на \_\_\_\_\_ листах.

Подпись Заявителя \_\_\_\_\_

М.П. должность подпись расшифровка

Заявку получил: \_\_\_\_\_

должность подпись расшифровка

ФОРМА ВЕДЕНИЯ РЕЕСТРА ЗЯВОК ЦЕНТРА КЛАСТЕРНОГО РАЗВИТИЯ

Номер заявки	Дата	Наименование территориального кластера	Наименование Клиента	Цель обращения	Специалист ЦКР, принявший заявку
1	2	3	4	5	6

**Анкета участника территориального кластера Амурской области**

(наименование СМСП)

**Анкетные данные участника**

Наименование участника:			
ИНН/КПП			
ОКВЭД:			
Режим налогообложения (Например, <i>общий, УСН(6%) и пр.</i> )			
	Прошлый год (20__)	Текущий год (20__)	Прогноз на следующий год (20__)
Выручка от реализации товаров/услуг (тыс. руб.)			
Среднесписочная численность работающих (без внешних совместителей), чел.			
Среднемесячная заработная плата на одного работника (руб.)			
Объем налогов, сборов, (без учета НДС), тыс. руб.			
Объем страховых взносов, уплаченных в бюджетную систему РФ, тыс. руб.			

Описание результата заявляемой (получаемой) услуги в своей практической деятельности  
(заполняется при обращении за поддержкой):

\_\_\_\_\_

В соответствии с п.4 ст.9 Федерального Закона «О персональных данных» от 27.07.2006 № 152-ФЗ даю согласие на обработку моих персональных данных, а также передачу третьей стороне моих персональных данных, содержащихся в анкете.

Субъект (субъекты) малого и среднего предпринимательства:

\_\_\_\_\_  
Наименование субъекта (ИП, ООО,  
должность)

\_\_\_\_\_  
Подпись

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О.

М.П. (при наличии) «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.



От \_\_\_\_\_  
наименование юридического лица / ФИО  
индивидуального предпринимателя  
ИНН \_\_\_\_\_  
Юридический  
адрес: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

### Заявление на партнерство

Прошу рассмотреть нашу организацию / меня (для индивидуального предпринимателя) в качестве Компании-партнера для заключения Соглашения о порядке сотрудничества по предоставлению услуг НО «Фонд содействия кредитованию субъектов малого и среднего предпринимательства Амурской области» «ЦЕНТР КЛАСТЕРНОГО РАЗВИТИЯ», направленных на содействие развитию субъектов малого и среднего предпринимательства - участников территориальных кластеров.

Наша организация / я (для индивидуальных предпринимателей) предлагаю / предлагаю для оказания субъектам малого и среднего предпринимательства - участникам территориальных кластеров следующие услуги в соответствии с ОКВЭД:

№ п/п	ОКВЭД	Наименование услуги

К настоящему заявлению прилагаю следующие документы:

- \_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_ листах;
- \_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_ листах;
- \_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_ листах.

\_\_\_\_\_  
(Должность руководителя юридического лица /

Индивидуальный предприниматель)

\_\_\_\_\_  
(Подпись)

\_\_\_\_\_  
(И.О.Ф.)

М.П. (при наличии)

## ЦЕНТР КЛАСТЕРНОГО РАЗВИТИЯ АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ

Дата уведомления \_\_\_\_\_

Согласие / отказ \_\_\_\_\_

Наименование выбранной компании  
\_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_

### УВЕДОМЛЕНИЕ

Настоящим уведомляем Вас о том, что в соответствии с Регламентом об оказании услуг НО «Фонд содействия кредитованию субъектов малого и среднего предпринимательства Амурской области» «Центр кластерного развития», утвержденного «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года, по результатам рассмотрения представленных Вами документов принято следующее решение:

Предложения компаний-партнеров:

№ п/п	Наименование Компании-партнера	Коммерческое предложение Компании-партнера
1	2	3

Исполнительный директор

\_\_\_\_\_  
(подпись)

/ Е.И. Шершнева /  
(расшифровка подписи)

М.П.