|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДЕНО: |
|  | Приказомисполнительного директора  некоммерческой организации«Фондсодействия кредитованию  субъектов малого и среднего предпринимательства Амурскойобласти»  № 05/1 от 01.04.2021 г. |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**оцентре "Мой бизнес"Амурской области**

1. **Общие положения и терминология**

1.1. НастоящееПоложениеоцентре "Мой бизнес" разработано в соответствии с [Федеральным законом № 209-ФЗ от 24 июля 2007 года "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации"](http://docs.cntd.ru/document/902053196), [Приказом Министерства экономического развития Российской Федерации № 142 от 26.03.2021 «Об утверждении Требований к реализации мероприятий, осуществляемых субъектами российской федерации, бюджетам которых предоставляются субсидии на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, применяющих специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход", в субъектах российской федерации, направленных на достижение целей, показателей и результатов региональных проектов, обеспечивающих достижение целей, показателей и результатов федеральных проектов, входящих в состав национального проекта "Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы", и требования к организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства"](http://docs.cntd.ru/document/542644407), и другими нормативно-правовыми актами (далее - Положение).

1.2. Под центром «Мой бизнес» понимается совокупность объектов недвижимости, находящихся в шаговой доступности друг от друга, оформленные в соответствии с руководством по использованию базовых констант фирменного стиля для центра «Мой бизнес», предназначенных для организации оказания комплекса услуг, сервисов и мер поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства, в том числе размещения на площадях центра «Мой бизнес» инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства и (или) их представителей.

1.3. Основной целью деятельности центра "Мой бизнес" является реализация основных мероприятий по развитию и поддержке субъектов малого и среднегопредпринимательства, а также физических лиц, применяющих специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход" по трем федеральным программам:«Создание условий для легкого старта и комфортного ведения деятельности», «Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства», «Создание благоприятных условий для осуществления деятельности самозанятыми гражданами».

1.4. Терминология, используемая в настоящем Положении и Приложении к нему:

1.4.1. Единый орган управления организациями, образующими инфраструктуру поддержки - некоммерческая организация «Фонд содействия кредитованию субъектов малого и среднего предпринимательства Амурской области» (далее – Фонд), осуществляет свои функции как единый орган управления в соответствии с распоряжением губернатора Амурской области от 28.01.2019 № 10-р.

1.4.2. Заявители (Получатели поддержки)- физические лица, заинтересованные в начале осуществления предпринимательской деятельности, субъекты малого и среднего предпринимательства, относящиеся к категории субъектов малого и среднего предпринимательства, зарегистрированные на территории Амурской области, осуществляющие свою деятельность на ее территории и по тем видам, которые указаны в выписке из Единого государственного реестра юридических лиц и индивидуальных предпринимателей (далее – СМСП), физические лица, зарегистрированные в качестве «самозанятого» и находящиеся на системе налогообложения «Налог на профессиональный доход».

1.4.3. Отдел «Центр поддержки предпринимательства» (далее - ЦПП) - структурное подразделение некоммерческой организации «Фонд содействия кредитованию субъектов малого и среднего предпринимательства Амурской области».

1.4.4. Отдел «Центр кластерного развития» (далее - ЦКР) - структурное подразделение некоммерческой организации «Фонд содействия кредитованию субъектов малого и среднего предпринимательства Амурской области».

1.4.5. Партнер Фонда - сторонняя организация, выполняющая реализацию задач ЦПП и ЦКР, посредством отбора поставщиков услуги заключения возмездного договора.

Партнер Фонда должен осуществлять профессиональную деятельность в конкретной области (ОКВЭД - информационно-консультационные и/или образовательные услуги, выставочно-ярмарочные услуги/бизнес-миссии/конгрессные мероприятия) и иметь сотрудников специалистов, обладающих специальными знаниями, умениями, навыками и отвечающих квалификационным требованиям профессиональной деятельности данной организации.

1.4.6. Запрос - обращение Заявителя (Получателя поддержки) за получением услуги ЦПП и ЦКР.

1. **Требования, предъявляемые к центру «Мой бизнес»**

Центр «Мой бизнес» соответствует следующим требованиям:

2.1. Центр «Мой бизнес» расположен в муниципальном образовании Российской Федерации, с численностью населения менее 100 тыс. человек.

2.2. Помещения центра «Мой бизнес» соответствуют следующим требованиям:

2.2.1 расположение помещений центра «Мой бизнес» в отдельно стоящем здании;

2.2.2 наличие в центре «Мой бизнес» помещений для организации зон ожидания, информирования, приема и оказания услуг субъектам малого и среднего предпринимательства, физическим лицами индивидуальным предпринимателям, применяющим специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход" и физическим лицам, заинтересованным в начале осуществления предпринимательской деятельности и помещений, предназначенных для размещения организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства;

2.2.3. общая площадь зон ожидания, информирования, приема и оказания услуг субъектам малого и среднего предпринимательства и физическим лицам, заинтересованным в начале осуществления предпринимательской деятельности, центра «Мой бизнес» составляет не менее 50 кв. метров;

2.2.4 в зоне приема и оказания услуг субъектам малого и среднего предпринимательства и физическим лицам, заинтересованным в начале осуществления предпринимательской деятельности, обеспечено не менее 3 (трех) рабочих мест, в том числе окна многофункционального центра для бизнеса и (или) центра оказания услуг. Каждое рабочее место должно быть оборудовано мебелью, компьютером, принтером и телефоном с выходом на городскую линию и междугородную, международную связь и обеспечено доступом к интернет-связи, оформлено информационными табличками с указанием фамилии, имени, отчества (при наличии) и должности работника центра «Мой бизнес». Обеспечена возможность управления очередью и мониторинга мнения заявителей о качестве обслуживания;

2.2.5 в зоне приема и оказания услуг размещается оборудование коллективного доступа, включающее копировальный аппарат, сканер, цветной принтер, предназначенное для использования организациями, образующими инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, и (или) их представителями;

2.2.6 зона ожидания и информирования должна содержать:

- информационные стенды, содержащие актуальную и исчерпывающую информацию, необходимую для получения услуг центра «Мой бизнес» (перечень услуг и сроки их предоставления; размеры государственных пошлин и иных платежей, уплачиваемых заявителем при получении услуг, порядок их уплаты; режим работы и адреса иных центров «Мой бизнес» и привлекаемых организаций, находящихся на территории Амурской области) и иную информацию, необходимую для получения услуг центра «Мой бизнес»;

- электронную систему управления очередью (в случае формирования очереди);

- видеокамеру для обеспечения видеонаблюдения и трансляции из помещений центра «Мой бизнес»;

- детскую игровую зону;

- входную группу и внутреннюю организацию помещения (дверные проемы, коридоры), обеспечивающие беспрепятственный доступ для лиц с ограниченными возможностями передвижения.

2.2.7помещения центра «Мой бизнес», предназначенные для размещения административно-управленческого персонала, для приема и оказания услуг субъектам малого и среднего предпринимательства и физическим лицам, заинтересованным в начале осуществления предпринимательской деятельности, не располагаются в подвальном помещении;

2.2.8наличие переговорных комнат, которые относятся к помещениям коллективного доступа, представляющие изолированные помещения для проведения переговоров и иных рабочих совещаний, оборудованные мебелью, телевизионным экраном, маркерной доской и телефоном с выходом на городскую, междугородную и международную связь, а также видео-конференц-связь;

2.2.9наличие конференц-зоны и зала для проведения лекций, семинаров, тренингов и других обучающих занятий, которые относятся к помещениям коллективного доступа, оборудованным мебелью, мультимедиапроектором, ноутбуком, интерфейсом для подключения ноутбука, маркерной доской, микрофонами и телефоном с выходом на городскую и междугородную, международную связь, а также видео-конференц-связь;

2.2.10наличие рабочего места для представителей территориальных отделений федеральных органов исполнительной власти, институтов развития, в том числе специализированных организаций по привлечению инвестиций и работе с инвесторами, общественной приемной уполномоченного по защите прав предпринимателей и иных организаций;

2.2.11 в помещениях, предназначенных для размещения организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, организованы рабочие места для сотрудников организаций инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, каждое из которых оборудовано мебелью, компьютером, принтером и телефоном с выходом на городскую и междугородную линии, международную связь и обеспечено доступом к интернет-связи;

2.2.12 в помещении выдержан единый фирменный стиль «Мой бизнес», предназначенный для центров «Мой бизнес» (внешнее и внутреннее оборудование и (или) переоборудование центра «Мой бизнес» с использованием единого дизайна, единых цветов, навигационных и рекламно-коммуникационных материалов) в соответствии с руководством по использованию базовых констант фирменного стиля «Мой бизнес»;

2.2.13в помещениях центра «Мой бизнес» размещены организации, образующие инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства и организации оказания комплекса услуг, сервисов и мер поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства такие как:

- региональная гарантийная организация - Фонд содействия кредитованию СМСП Амурской области;

- центр поддержки предпринимательства;

- центр поддержки экспорта;

- центр кластерного развития;

- микрокредитная организация (центр кредитной поддержки предпринимательства).

2.2.14 строение, в котором расположены помещения центра «Мой бизнес», не имеет повреждений несущих конструкций.

2.3. В центре «Мой бизнес» разработанРегламент оказания услуг в центре «Мой бизнес», (Приложение к настоящему Положению), соответствующий следующим основным параметрам:

- услуги, оказываемые в центре «Мой бизнес», предоставляются по запросу Заявителя;

- при предоставлении услуг в центре «Мой бизнес» время ожидания в очереди для подачи документов и получения результата услуги не превышает 15 минут;

- Заявитель информируется в письменной или электронной форме о возможности или невозможности предоставления услуги (с указанием причин, по которым услуга не может быть предоставлена) в срок не более 5 (пяти) рабочих дней с момента поступления запроса;

- срок получения услуги (промежуточного результата) с момента поступления запроса не должен превышать 30 (тридцать) календарных дней, за исключением услуг, предоставляемых центром поддержки экспорта.

2.4. В центре «Мой бизнес»:

2.4.1 ведется раздельный бухгалтерский учет по денежным средствам, предоставленным центру «Мой бизнес» за счет средств бюджетов всех уровней и внебюджетных источников.

2.4.2 в целях реализации своих функций привлекаются специализированные организации и квалифицированные специалисты;

2.4.3 есть в наличие центр оперативной поддержки предпринимательства (горячей линии) с использованием средств телефонной связи и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

2.4.4 есть в наличие сайт центра «Мой бизнес» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», предусматривающего:

- экспертную поддержку заявителей по вопросам порядка и условий получения услуг, предоставляемых на базе центра «Мой бизнес»;

- формирование заявления (запроса) о предоставлении услуг, предоставляемых на базе центра «Мой бизнес» в форме электронного документа;

2.4.5 осуществляется доработка и (или) настройка автоматизированной информационной системы, центра телефонного обслуживания для организации предоставления услуг субъектам малого и среднего предпринимательства и гражданам, планирующим начать предпринимательскую деятельность;

2.4.6 обеспечивается внедрение и настройку АИС «Мой бизнес»;

2.4.7 обеспечивается заполнение и актуализацию в АИС «Мой бизнес» следующей информации:

- услуги и меры поддержки, включенные в региональный реестр услуг организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства;

- общие сведения об объектах инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства;

- направления расходования субсидии федерального бюджета и бюджета субъекта Российской Федерации на финансирование центра «Мой бизнес» на год, в котором предоставляется субсидия, включающие общие расходы центра «Мой бизнес» и расходы на создание и (или) развитие организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, и их актуализация на ежеквартальной основе не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом;

- ключевые показатели эффективности деятельности центра «Мой бизнес» на год, в котором предоставляется субсидия, и их актуализацию на ежеквартальной основе - не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом;

- план работы центра «Мой бизнес» на год и его актуализация на ежеквартальной основе не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом;

- информация о получателях поддержки центра «Мой бизнес» - на ежедневной основе;

- план командировок сотрудников центра «Мой бизнес» на год и его актуализация;

- иная информация, предусмотренная системой АИС «Мой бизнес».

**3. Управление деятельностью центра "Мой бизнес"**

3.1. Управление деятельностью центра "Мой бизнес" осуществляется Единым органом управления организациями, образующими инфраструктуру поддержки.

3.2. Единый орган управления обеспечивает выполнение следующих функций:

3.2.1 осуществление взаимодействия с федеральными органами исполнительной власти, органами государственной власти субъекта Российской Федерации, органами местного самоуправления, организациями, образующими инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, институтами развития, а также иными организациями, образующими инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства;

3.2.2 заключение соглашений о взаимодействии с организациями, образующими инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, в том числе расположенными на территории других субъектов Российской Федерации, и иными привлекаемыми организациями, находящимися на территории субъекта Российской Федерации, в целях организации предоставления услуг Заявителям, находящимся на территории данного субъекта Российской Федерации;

3.2.3 осуществление мониторинга деятельности организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, в субъекте Российской Федерации;

3.2.4 представление в Министерство экономического развития Российской Федерации в электронном виде в АИС "Мой бизнес" отчетов о деятельности организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства;

3.2.5 осуществление методической и консультационной поддержки организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, по вопросам организации предоставления услуг;

3.2.6 участие в формировании и ведении перечней услуг и мер поддержки организаций инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства;

3.2.7 Формирование и ведение в электронном виде в формате открытых данных регионального реестра услуг организаций, образующих инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства;

3.2.8осуществление текущего контроля за соблюдением оказания государственной поддержки в центре "Мой бизнес".

1. **Филиалы и представительства центра «Мой бизнес»**

4.1. Филиалы и представительства центра «Мой бизнес» могут быть открыты в помещениях частных коворкингов или иных организаций, привлекаемых в целях развития малого и среднего предпринимательства в Амурской области на основании соглашения о взаимодействии, заключенного между Единым органом управления организациями, образующими инфраструктуру поддержки СМСП Амурской области.

4.2. В помещениях центра «Мой бизнес» могут располагаться центры молодежного инновационного творчества, коворкинги, учебные центры, созданные и функционирующие в соответствии с настоящим Положением, а также музеи предпринимательства.

*Приложение к Положению  
о Центре "Мой бизнес"*

**РЕГЛАМЕНТ**

**оказания услуг в центре "Мой бизнес"**

1.**Общие положения**

1.1. Настоящий Регламент оказания услуг в Центре "Мой бизнес" подготовлен в соответствии с  [Приказом Министерства экономического развития Российской Федерации № 142 от 26.03.2021 «Об утверждении Требований к реализации мероприятий, осуществляемых субъектами российской федерации, бюджетам которых предоставляются субсидии на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, применяющих специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход", в субъектах российской федерации, направленных на достижение целей, показателей и результатов региональных проектов, обеспечивающих достижение целей, показателей и результатов федеральных проектов, входящих в состав национального проекта "Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы", и требования к организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднегопредпринимательства"](http://docs.cntd.ru/document/542644407), и другими нормативно-правовыми актами (далее - Регламент).

1.2. Настоящий Регламент определяет общие положения, оказания услугв центре "Мой бизнес".

***2.* Параметры оказания услуг**

2.1. В центре "Мой бизнес" оказание услуг осуществляется в соответствие настоящегоРегламента и в соответствии соследующими основными параметрами:

- услуги, оказываемые в Центре "Мой бизнес", предоставляются по запросу Заявителя;

- при предоставлении услуг в Центре "Мой бизнес" время ожидания в очереди для подачи документов и получения результата услуги не превышает 15 минут;

- Заявитель информируется в письменной или электронной форме о возможности или невозможности предоставления услуги (с указанием причин, по которым услуга не может быть предоставлена) в срок не более 5 (пяти) рабочих дней с момента поступления запроса;

- срок получения услуги (промежуточного результата) с момента поступления запроса не должен превышать 30 (тридцать) календарных дней.

2.2. Запрос на получение услуги Заявитель может подать на бумажном носителе непосредственно в центре "Мой бизнес", в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - МФЦ) либо Партнеру Фонда, а также с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

2.3. Для оказания услуг могут привлекаться специализированные организации и квалифицированные специалисты - Партнеры Фонда.

2.4. В центре "Мой бизнес" имеются автоматизированная информационная система, центр телефонного обслуживания для организации предоставления услуг субъектам малого и среднего предпринимательства,а также физическим лицам, применяющим специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход"и физическим лицам, планирующим начать предпринимательскую деятельность.

**3. Порядок предоставления услуг**

Услуги оказываются в соответствии с:

- Положением о Центре «Мой бизнес» Амурской области;

- Порядком оказания услуг отделом «Центр поддержки предпринимательства (Приложение № 1 к настоящемуРегламенту);

- Порядком оказания услуг отделом «Центр кластерного развития (Приложение № 2 к настоящему Регламенту);

- настоящим Регламентом.

**4. Информирование Заявителей о предоставлении услуг**

4.1. Центр «Мой бизнес» предоставляет Заявителям следующую информацию:

- о перечне услуг, предоставление которых организовано в центре «Мой бизнес», а также об организациях – Партнерах Фонда, предоставляющих услуги;

- о сроках предоставления услуг;

- о перечне документов, необходимых для предоставления конкретной услуги;

- о размерах государственной пошлины и иных платежей, уплачиваемых Заявителем при получении услуг, порядок их уплаты (при наличии);

- о режиме работы и адресах своих иорганизаций оказываемых комплекс услуг, сервисов и мер поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства;

- об иной информации, необходимой для получения услуги.

4.2. Информация должна быть доступна Заявителю непосредственно в помещении центра«Мой бизнес» (информационные стенды), а также должна быть размещена на сайте центра «Мой бизнес».

4.3. Любоефизическое и юридическое лицо, обратившееся в центр«Мой бизнес» принимается сотрудником, имеющим соответствующую подготовку/знания по вопросам порядка предоставления и содержания услуг.

4.4. При подготовке ответов на обращение, сотрудник центра «Мой бизнес» информирует обратившегося Заявителя по интересующему его вопросу удобным для Заявителя способом, обозначенным им при обращении в центр «Мой бизнес».

|  |  |
| --- | --- |
|  | *Приложение №1к Регламенту оказания услугв Центре "Мой бизнес"* |
|  |  |

**Порядок**

**оказания услуг отделом «Центр поддержки предпринимательства»**

**1. Общие положения и терминология**

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с  требованиями [к реализации мероприятий, осуществляемых субъектами российской федерации, бюджетам которых предоставляются субсидии на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, применяющих специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход", в субъектах российской федерации, направленных на достижение целей, показателей и результатов региональных проектов, обеспечивающих достижение целей, показателей и результатов федеральных проектов, входящих в состав национального проекта "Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы", и требования к организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства](http://docs.cntd.ru/document/542644407)и определяет правила предоставления комплекса информационно-консультационных и образовательных услуг, направленных на содействие развитию субъектов малого и среднего предпринимательства, при обращении в Центр «Мой бизнес»

1.2. Порядок разработан в целях повышения качества предоставления и доступности предоставляемых услуг.

1.3. Терминология, используемая в настоящем Порядке и Приложениях к нему:

1.3.1. Отдел «Центр поддержки предпринимательства» (далее - ЦПП) - структурное подразделение некоммерческой организации «Фонд содействия кредитованию субъектов малого и среднего предпринимательства Амурской области» (далее – Фонд).

1.3.2. Единый орган управления организациями, образующими инфраструктуру поддержки - некоммерческая организация «Фонд содействия кредитованию субъектов малого и среднего предпринимательства Амурской области» (далее – Фонд), осуществляет свои функции как единый орган управления в соответствии с распоряжением губернатора Амурской области от 28.01.2019 № 10-р.

1.3.3. Заявители (Получатели поддержки)- физические лица, заинтересованные в начале осуществления предпринимательской деятельности, субъекты малого и среднего предпринимательства, относящиеся к категории субъектов малого и среднего предпринимательства, зарегистрированные на территории Амурской области, осуществляющие свою деятельность на ее территории и по тем видам, которые указаны в выписке из Единого государственного реестра юридических лиц и индивидуальных предпринимателей (далее – СМСП), физические лица, зарегистрированные в качестве «самозанятого» и находящиеся на системе налогообложения «Налог на профессиональный доход».

1.3.4. Запрос - обращение Заявителя (Получателя поддержки) за получением услуги ЦПП.

1.3.5. Партнер Фонда - сторонняя организация, выполняющая реализацию задач ЦПП, посредством отбора поставщиков услуги заключения возмездного договора.

Партнер Фонда должен осуществлять профессиональную деятельность в конкретной области (ОКВЭД - информационно-консультационные и/или образовательные услуги, выставочно-ярмарочные услуги/бизнес-миссии/конгрессные мероприятия) и иметь сотрудников специалистов, обладающих специальными знаниями, умениями, навыками и отвечающих квалификационным требованиям профессиональной деятельности данной организации.

1.3.6. Сотрудник - специалист ЦПП, выполняющий работы по координации и сопровождению предоставления информационно-консультационных и образовательных услуг.

1.3.7.Двухсторонний договор - Договор, заключаемый между Фондоми Партнером Фонда, согласно которому оказываются услугиЗаявителю (Получателю поддержки).

1.3.8. Трехсторонний договор – Договор, заключаемый между Фондом,Партнером Фонда иЗаявителем (Получателем поддержки), согласно которому оказываются услугиЗаявителю (Получателю поддержки) на условии софинансирования.

**2. Виды услуг ЦПП**

2. ЦПП обеспечивает предоставление физическим лицам, СМСП ифизическим лицам и индивидуальным предпринимателям, зарегистрированным в качестве «самозанятого» и находящимся на системе налогообложения «Налог на профессиональный доход» следующие услуги:

2.1. Консультационные услуги по вопросам начала ведения собственного дела для физических лиц, планирующих осуществление предпринимательской деятельности.

2.2. Консультационные услуги по вопросам финансового планирования (бюджетирование, оптимизацию налогообложения, бухгалтерские услуги, привлечение инвестиций и займов).

2.3. Консультационные услуги по вопросам маркетингового сопровождения деятельности и бизнес-планирования субъектов малого и среднего предпринимательства (разработка маркетинговой стратегии и планов, рекламной кампании, дизайна, разработка и продвижение бренда (средства индивидуализации СМСП, товара, работы, услуги и иного обозначения, предназначенного для идентификации субъекта малого и среднего предпринимательства), организация системы сбыта продукции).

2.4. Консультационные услуги по вопросам патентно-лицензионного сопровождения деятельности СМСП (формирование патентно-лицензионной политики, патентование, разработка лицензионных договоров, определение цены лицензий).

2.5. Содействие в проведении патентных исследований в целях определения текущей патентной ситуации, в том числе проверка возможности свободного использования объекта, техники, продукции без риска нарушения действующих патентов; определение направлений и уровня научно-исследовательской, производственной и коммерческой деятельности, патентной политики организаций, которые действуют или могут действовать на рынке исследуемой продукции; анализ для определения потенциальных контрагентов и конкурентов, выявления и отбора объектов лицензий, приобретения патента.

2.6. Консультационные услуги по вопросам правового обеспечения деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства (в том числе составление и экспертиза договоров, соглашений, учредительных документов, должностных регламентов и инструкций, обеспечение представительства в судах общей юрисдикции, арбитражном и третейском судах, составление направляемых в суд документов (исков, отзывов и иных процессуальных документов), обеспечение представления интересов субъекта малого и среднего предпринимательства в органах государственной власти и органах местного самоуправления при проведении мероприятий по контролю).

2.7. Консультационные услуги по вопросам информационного сопровождения деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства.

2.8. Консультационные услуги по подбору персонала, по вопросам применения трудового законодательства Российской Федерации (в том числе по оформлению необходимых документов для приема на работу, а также разрешений на право привлечения иностранной рабочей силы).

2.9. Услуги по организации сертификации товаров, работ и услуг СМСП (в том числе международной), а также сертификация (при наличии соответствующей квалификации) субъектов малого и среднего предпринимательства по системе менеджмента качества в соответствии с международными стандартами.

2.10. Содействие в размещении СМСП на электронных торговых площадках, в том числе содействие в регистрации учетной записи (аккаунта) субъекта малого и среднего предпринимательства на торговых площадках, а также ежемесячном продвижении продукции субъекта малого и среднего предпринимательства на торговой площадке.

2.11. Предоставление информации о возможностях получения кредитных и иных финансовых ресурсов.

2.12. Содействие в популяризации продукции СМСП.

2.13. Иные консультационные услуги в целях содействия развитию деятельности СМСП.

2.14. Проведение для физических лиц, заинтересованных в начале осуществления предпринимательской деятельностидля СМСП и физических лиц и индивидуальных предпринимателей, зарегистрированных в качестве «самозанятого» и находящихся на системе налогообложения «Налог на профессиональный доход», семинаров, конференций, форумов, круглых столов, издание пособий, брошюр, методических материалов.

2.15. Организация и (или) реализация специальных программ обучения для СМСП с целью повышения их квалификации по вопросам осуществления предпринимательской деятельности, правовой охраны и использования результатов интеллектуальной деятельности и приравненных к ним средств индивидуализации юридических лиц, товаров, работ, услуг и предприятий, которым предоставляется правовая охрана, реализации инновационной продукции и экспорта товаров (работ, услуг).

2.16. Организация участия СМСП в межрегиональных бизнес-миссиях.

2.17. Обеспечение участия СМСП в выставочно-ярмарочных и конгрессных мероприятиях на территории Российской Федерации в целях продвижения товаров (работ, услуг) СМСП, развития предпринимательской деятельности, в том числе стимулирования процесса импортозамещения.

2.18. Услуги по разработке франшиз предпринимателей, связанные с аудитом бизнеса и анализом рынка, разработкой состава франшизы, разработкой пакетов франшизы (определение стоимости), созданием финансовой модели франшизы, юридической упаковкой, презентацией франшиз, рекомендациями по продаже.

2.19. Услуги по предоставлению СМСП на льготных условиях рабочих мест в частных коворкингах, расположенных на территории субъекта Российской Федерации, включающие в себя предоставление оборудованных рабочих мест (под оборудованным рабочим местом понимается наличие стола, стула, доступ к бытовой электросети) и сопутствующих сервисов: печать документов, доступ в Интернет, хранение личных вещей.

2.20. Иные виды услуг в рамках реализации государственных программ (подпрограмм) субъектов Российской Федерации и муниципальных программ, содержащих мероприятия, направленные на развитие субъектов малого и среднего предпринимательства.

2.21. Предприниматели, относящиеся к проекту «Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства», имеют право получить 1 (одну)или более комплексную услугу, в зависимости от пределов бюджетных ассигнований, предусмотренных направлениями расходования субсидий федерального бюджета и бюджета субъекта Российской Федерации на финансирование центра поддержки предпринимательства.Заявитель оформляет Заявление об оказании услуг, по формам, утвержденным данным Порядком (Приложение № 1к Порядку оказания услуг отдела«Центр поддержки предпринимательства», Приложение № 3к Порядку оказания услуг отдела«Центр поддержки предпринимательства»).

**3. Порядок оформления и оказания услуг ЦПП**

3.1. Услуги ЦПП, указанные в разделе 2 настоящего Порядка, оказываются консультантом, являющимся как сотрудником ЦПП, так и Партнером Фонда по Запросу Заявителя, оформленному по форме Приложения N 1 настоящего Порядка.

3.2. Предоставление услуг, перечисленных в разделе 2 настоящего Порядка, осуществляется по Запросу Заявителя, поступившему:

- непосредственно сотрудникуЦПП;

-непосредственное Партнеру Фонда;

- через Портал поддержки малого и среднего бизнеса Амурской области<https://business.amurobl.ru>/ в сети "Интернет";

- в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - МФЦ);

- с использованием электронной и почтовой связи.

3.2.1. Заявительоформляет Заявление об оказании услуг, по формам, утвержденным данным Порядком:

- заявление об оказании услуг в «Фонд содействия кредитованию СМСП Амурской области» для индивидуальных предпринимателей,осуществляющих деятельность более 12 месяцев (приложение 1к Порядку оказания услуг отдела«Центр поддержки предпринимательства»);

- заявление об оказании услуг в «Фонд содействия кредитованию СМСП Амурской области» (ЦПП) для индивидуальных предпринимателей, осуществляющих деятельность менее 12 месяцев (приложение 2к Порядку оказания услуг отдела«Центр поддержки предпринимательства»);

- заявление об оказании услуг в «Фонд содействия кредитованию СМСП Амурской области» для юридических лиц, осуществляющих деятельность более 12 месяцев (приложения 3к Порядку оказания услуг отдела«Центр поддержки предпринимательства»);

- заявление об оказании услуг в «Фонд содействия кредитованию СМСП Амурской области» (ЦПП) для юридических лиц, осуществляющих деятельность менее 12 месяцев (приложение 4к Порядку оказания услуг отдела«Центр поддержки предпринимательства»);

- заявление об оказании услуг в «Фонд содействия кредитованию СМСП Амурской области» (ЦПП), для индивидуальных предпринимателей, находящихся на системе налогообложения «Налог на профессиональный доход» (приложения 5к Порядку оказания услуг отдела«Центр поддержки предпринимательства»);

- заявление об оказании услуг в «Фонд содействия кредитованию СМСП Амурской области» (ЦПП), для физических лиц, находящихся в статусе самозанятый (приложение 6к Порядку оказания услуг отдела«Центр поддержки предпринимательства»).

3.2.2. Все поступившие Запросы (обращения от СМСП) сотрудник ЦПП проверяет, регистрирует в журнале обращений СМСП, который ведется в электронном виде.

3.2.3. Сотрудник ЦПП осуществляет предоставление услуг самостоятельно или передает Запрос Партнеру Фонда, а также осуществляет контроль за обратной связью.

3.2.4. Сотрудник ЦПП информирует Заявителя в письменной или электронной форме о возможности или невозможности предоставления услуги (с указанием причин, по которым услуга не может быть предоставлена) в срок не более 5 (пяти) рабочих дней с момента поступления запроса.В случае отсутствия необходимой информации в запросе, влекущей невозможность оказания услуги, и отсутствием ответа на запрос дополнительных сведений со стороны Заявителя, сотрудник ЦПП информирует заявителя о невозможности предоставления услуги по истечении 5 (пяти) рабочих дней после направления запроса о дополнительных сведениях.

3.2.5. Срок получения услуги (промежуточного результата) с момента поступления запроса не должен превышать 30 (тридцать) календарных дней.

3.3. Действия Партнера Фонда при оказании услуг, указанных в разделе 2 настоящего Порядка:

- оказать услуги надлежащего качества и в установленные Договорами сроки;

- предоставить отчет об оказанных услугах, содержащий в себе сведения согласно заключенному Договору.

3.4. Приемка и оплата оказанных услуг осуществляется в соответствии с Договором.

3.5. Предоставление услуг СМСП в рамках настоящего Порядка предоставляется на бесплатной или частично платной основе.

Уровень софинансирования со стороны СМСП, требования к участникам услуг определеныПриложением № 9 настоящего Порядка.

3.6. Результатом предоставления услуги является оказание профессиональных услуг, носящих рекомендательный характер и помогающих Заявителям в реализации организационных целей и профессиональных задач в создании и ведении бизнеса.

3.7. Предоставление услуги осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, регулирующим взаимоотношения в области предоставления поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства, организациям инфраструктуры поддержки предпринимательства, региональным законодательством Амурской области.

**4. Показатели доступности и качества услуги**

4.1. ЦПП обеспечивает размещение и ежемесячное обновление (актуализацию) в специальном разделе ЦПП на официальном сайте Фонда: <http://www.amurfondgarant.ru> (раздел ЦПП) в сети "Интернет":

- общих сведений о ЦПП;

- перечень предоставляемых ЦПП услуг, стоимость и порядок их предоставления;

- перечень вебинаров, круглых столов, конференций, форумов, семинаров, иных публичных мероприятий, проводимых ЦПП;

- программа (стратегия, концепция) развития ЦПП на среднесрочный (не менее трех лет) плановый период и план работы ЦПП на очередной год;

- годовые отчеты о проведенных мероприятиях в рамках деятельности ЦПП;

- сведения об обращениях субъектов малого и среднего предпринимательства в ЦПП;

- интернет-ссылки на иные информационные ресурсы, предназначенные для поддержки и развития малого и среднего предпринимательства;

- план межрегиональных бизнес-миссий в другие субъекты Российской Федерации на очередной год;

- порядок предоставления услуги;

- реестр партнеров Фонда.

4.2. Фондвправе проверять ход и качество оказания услуг (выполнения работ), а Партнер Фонда обязан предоставить эту возможность.

4.3. Показателями качества предоставления услуги Партнерами Фонда являются:

- количество жалоб на действие (бездействие) при обращении за получением услуги, непосредственном получении услуги;

- количество положительных отзывов от Получателей поддержки относительно качества полученных услуг.

4.4. Анализ качества оказываемых услуг осуществляется специалистом ЦПП сплошным или выборочным методом в виде мониторинга обратной связи Заявителей.

4.5. Обратная связь от Получателей поддержки оформляется в виде анкеты согласно форме, указанной в Приложении N 2 настоящего Порядка, а также выборочным обзвоном клиентов (на основании журнала учета оказанных консультационных услуг) на предмет удовлетворенности качеством оказанной услуги.

Анкета заполняется Заявителем.

4.6. Услуга не может оказываться Заявителю если Заявитель:

-не представилсведения и документы на получение услуги, установленныенастоящим Порядком;

- представил недостоверные сведения и документы на получение услуги;

- не зарегистрирован в соответствии с законодательством Российской Федерации на территории Амурской области;

- не осуществляет деятельность на территории Амурской области;

- в том числе руководитель, находитсяв процедуре несостоятельности (банкротства), в том числе наблюдение, финансовое оздоровление, внешнее управление, конкурсное производство, либо санкции в виде аннулирования или приостановления действия лицензии (в случае, если деятельность подлежит лицензированию);

- является кредитной организацией, страховой организацией (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционным фондом, негосударственнымпенсионным фондом, профессиональнымучастником рынка ценных бумаг, ломбардом;

- является участником соглашений о разделе продукции;

- осуществляет предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;

- является, в порядке, установленном [законодательством](https://login.consultant.ru/link/?rnd=248AA2A88AF0C6C277F5B7680548479C&req=doc&base=RZR&n=327779&dst=100030&fld=134&REFFIELD=134&REFDST=100142&REFDOC=329368&REFBASE=RZR&stat=refcode%3D16610%3Bdstident%3D100030%3Bindex%3D386&date=26.03.2020) Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентом Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации;

- имеет выявленную негативную деловую репутацию;

- неоднократно нарушал условия договоров на оказание услуг, на основании чего Фондом с ним велась претензионная работа.

4.6. Если по результатам проведенного специалистом ЦПП анализа качества оказываемых услуг, установлено, что услуги, предоставляемые Партнером Фонда, пересталисоответствовать требованиям, установленным настоящим Порядком, то сотрудник ЦПП готовит служебную записку на имя исполнительного директора Фонда для рассмотрения вопроса обисключенииПартнера Фондаиз реестрапартнеров Фонда.

4.6.1. ОснованиядляисключенияПартнера Фондаиз реестрапартнеров Фонда:

- ликвидация организации;

- несоблюдение требований настоящего Порядка;

- предоставление недостоверной информации, сведений и документов;

- выявление факта отсутствия оказанных услуг;

- невыполнение условий Договора оказания услуг;

- наличие жалоб, отзывов (анкет) Заявителей о ненадлежащем качестве услуг (2 и более);

- обращение Партнера Фонда, об исключении его из реестра партнеров Фонда;

- наличие претензионной работы между Фондом и Партнером Фонда.

|  |  |
| --- | --- |
|  | *Приложение № 1*  *к Порядку оказания услуготдела*  *«Центр поддержки предпринимательства»* |
|  |  |

**Заявление об оказании услуг в «Фонд содействия кредитованию СМСП Амурской области» для индивидуальных предпринимателей,осуществляющих деятельность более 12 месяцев**

Дата\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***Заполненное заявление необходимо направить на электронный адрес*** [***moibiznes28@yandex.ru***](mailto:moibiznes28@yandex.ru)

|  |  |
| --- | --- |
| **Требуемые сведения** | **Данные** |
| ФИО индивидуального предпринимателя |  |
| ИНН индивидуального предпринимателя |  |
| Контактное лицо (ФИО, должность, тел., электронная почта) |  |
| Сайт/страница в социальных сетях *(при наличии)* |  |
| Паспортные данные руководителя (серия и номер) |  |
| Дата рождения |  |
| *Номер регистрации изобретения субъекта (при наличии)* |  |
| *Номер регистрации полезной модели субъекта (патент на изобретаемую продукцию, услугу) (при наличии)* |  |
| *Номер регистрации промышленного образца субъекта (запатентованные технические условия к изобретаемой продукции, услуге) (при наличии)* |  |
| *Номер регистрации товарного знака субъекта (при наличии)* |  |
| *Номер регистрации программы для ЭВМ, базы данных и топологии интегральных микросхем субъекта (при наличии)* |  |

\**С партнерами Центра «Мой бизнес» можно ознакомиться на сайте* www.amurfondgarant.ru *раздел ЦПП -«Компании-партнеры»*.

*\*\* С перечнем полиграфической продукции, изготавливаемой партнерами Центром «Мой бизнес» можно ознакомиться на сайте* www.amurfondgarant.ru *раздел ЦПП - «Документы»*.

**Вы можете выбрать не более 1 комплексной услуги.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Вид поддержки** | **Компания-партнер\* и суть запроса/обращения** |
|  | 1. Консультационная услуга по регистрации товарного знака |  |
| 2. Регистрация товарного знака (*укажите выбранного Вами партнера\*)* |  |
|  | 1. Консультационная услуга с привлечением сторонних профильных экспертов *(нужную консультацию подчеркнуть (не более 1), укажите выбранного Вами партнера\*):*  - по подбору персонала, применение трудового законодательства РФ,  - по вопросам финансового планирования,  - по вопросам правового обеспечения,  - по вопросам маркетингового сопровождения деятельности и бизнес-планирования |  |
| 2. Содействие в популяризации продукции*(нужную услугу подчеркнуть, не более 1):*  - Размещение статьи в печатном издании (газете, журнале) (*укажите наименование интересующего Вас печатного издания)*  - Участие в программе Бизнес-помощник *(укажите Ваш вид деятельности для формирования сюжета)*  - Изготовление полиграфической продукции *(ознакомьтесь с утвержденным перечнем для выбора необходимых позиций\*\* и укажите их, также укажите выбранного Вами партнера\*)* |  |
|  | 1.Консультационная услуга по стандартизации, сертификации, подбору необходимого разрешительного документа. |  |
| 2. Стандартизация, сертификация, необходимые разрешения *(укажите какой вид продукции, какие документы необходимо разработать/получить, укажите выбранного Вами партнера\*)* |  |
|  | 1. Регистрация товарного знака (*укажите выбранного Вами партнера\*)* |  |
| 2. Изготовление полиграфической продукции *(ознакомьтесь с утвержденным перечнем для выбора необходимых позиций\*\* и укажите их, также укажите выбранного Вами партнера\*)* |  |
|  | 1. Консультационная услуга с привлечением сторонних профильных экспертов *(нужную консультацию подчеркнуть (не более 1), укажите выбранного Вами партнера\*):*  - по подбору персонала, применение трудового законодательства РФ,  - по вопросам финансового планирования,  - по вопросам правового обеспечения,  - по вопросам маркетингового сопровождения деятельности и бизнес-планирования |  |
| 2. Разработка бизнес – планов, технико – экономических обоснований (*укажите выбранного Вами партнера\*)* |  |
|  | 1. Консультационная услуга с привлечением сторонних профильных экспертов *(нужную консультацию подчеркнуть (не более 1), укажите выбранного Вами партнера\*):*  - по подбору персонала, применение трудового законодательства РФ,  - по вопросам финансового планирования,  - по вопросам правового обеспечения,  - по вопросам маркетингового сопровождения деятельности и бизнес-планирования |  |
| 2.Участие в обучающих программах/мероприятиях для субъектов малого и среднего предпринимательства, самозанятых граждан и лиц, планирующих начать предпринимательскую деятельность  *(укажите тему интересующей Вас обучающей программы/мероприятия)* |  |
|  | 1.Участие в ярмрочно – выставочных мероприятиях на территории РФ (***центр содействует, только в аренде и застройке экспо-места)*** *(укажите наименование выставки, контактные данные организатора, дату проведения)* |  |
| 2. Популяризация продукции *(нужную услугу подчеркнуть (не более 1:)*  *-* Размещение статьи в печатном издании (газете, журнале) (*укажите наименование интересующего Вас печатного издания)*  - Участие в программе Бизнес-помощник *(укажите Ваш вид деятельности для формирования сюжета)*  - Изготовление полиграфической продукции *(ознакомьтесь с утвержденным перечнем для выбора необходимых позиций\*\* и укажите их, также укажите выбранного Вами партнера\*)* |  |
|  | 1. Консультационная услуга с привлечением сторонних профильных экспертов *(нужную консультацию подчеркнуть (не более 1), укажите выбранного Вами партнера\*):*  - по вопросам финансового планирования,  - по вопросам правового обеспечения,  - по вопросам маркетингового сопровождения деятельности и бизнес-планирования |  |
| 2. Работа на электронных торговых площадках (*укажите интересующую Вас электронную площадку)* |  |
|  | 1. Консультационная услуга по созданию / доработке сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»/ таргетированной рекламе/ работе с бизнес-аккаунтами в соц. Сетях |  |
| 2. Иные виды услуг *(выберете интересующую Вас услугу (не более 1):*  - Создание / доработка саита в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» *(укажите выбранного Вами партнера\* и детализируйте запрос)*  - Таргетированная реклама действующего саита*(укажите саит для таргета, какой результат Вы ожидаете от таргета, укажите выбранного Вами партнера)*  - Работа с бизнес-аккаунтами в соц. Сетях *(укажите соц. сеть и что Вам необходимо по данному направлению, укажите выбранного Вами партнера)* |
|  | 1.Скоринговая оценка СМСП *(аналитический инструмент оценки деятельности юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, проводимый на основе открытых источников данных в целях определения возможности предоставления СМСП мер государственной поддержки)* |  |
| 2. Разработка франшизы, связанной с анализом рынка, разработкой состава франшизы, разработкой пакетов франшизы (определение стоимости), созданием финансовой модели франшизы, юридической упаковкой, презентацией франшиз, рекомендациями по продаже*(услуга оказывается в случае прохождения скоринговой оценки, укажите выбранного Вами партнера\*)* |  |
|  | Получение заемных средств (услуги АНО Микрокредитной Компании «Центр Кредитной Поддержки Предпринимательства») *в случае выбора данной позиции, копия заявки направляется в АНО «ЦКПП»* |  |
|  | Получение поручительства по обязательствам (кредитные договоры, договоры займа, договоры лизинга, договоры банковской гарантии) (услуги Фонда содействия кредитованию СМСП Амурской области) *в случае выбора данной позиции, копия заявки направляется в Фонд* |  |
|  | Имущественная поддержка (подчеркните необходимое): | |
| - Предоставление оборудованного рабочего (офисного) места в учебном центре «Мой Бизнес», оснащенное орг. Техникой, интернетом *(укажите интересующий Вас период)* |  |
| - Предоставление оборудованного помещения (проектор, компьютер, интернет, столы, стулья и т.д.) для проведения мероприятий по продвижению своей предпринимательской деятельности *(укажите запланированную Вами дату проведения мероприятия, тему мероприятия)* |  |
| - Взять в аренду оборудование (с перечнем оборудования можно ознакомиться по запросу в Центр «Мой бизнес») *(укажите какое оборудование, его кол-во и срок аренды Вы планируете)* |  |
|  | 1. Скоринговая оценка СМСП *(аналитический инструмент оценки деятельности юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, проводимый на основе открытых источников данных в целях определения возможности предоставления СМСП мер государственной поддержки)* |  |
| 1. Укажите необходимую Вам услугу (не более 1) из перечня доступных услуг, оказываемых Центром поддержки предпринимательства Амурской области *(с перечнем можно ознакомиться на саите*[*https://business.amurobl.ru/*](https://business.amurobl.ru/) *раздел Центр поддержки предпринимательства)* |  |
|  | Прочие услуги *(укажите необходимую Вам услугу, которой Вы хотели бы воспользоваться с поддержкой Центра)* |  |

**Ответственность Заявителя:**

Даю обязательство взаимодействовать с организацией, оказывающей мне услугу, по Договору об оказании услуг.

Даю согласие нести ответственность перед некоммерческой организацией «Фонд содействия кредитованию субъектов малого и среднего предпринимательства Амурской области», в пределах стоимости Договора об оказании услуг заключенного между организацией оказывающей услугу и некоммерческой организацией «Фонд содействия кредитованию субъектов малого и среднего предпринимательства Амурской области», в том случае если, услуга не сможет быть оказана по моей вине.

**Обработка персональных данных Заявителя:**

Даю согласие некоммерческой организации «Фонд содействия кредитованию субъектов малого и среднего предпринимательства Амурской области» на обработку следующих персональных данных, используемых организацией, оказывающей услугу для их обработки в соответствии с законодательством Российской Федерации о персональных данных:

* фамилия, имя, отчество;
* паспортные данные;
* юридический адрес;
* номер телефона, адрес электронной почты;
* ИНН/ОГРН
* Информация о предпринимательской деятельности

Я проинформирован о том, что мои персональные данные могут быть переданы некоммерческой организацией «Фонд содействия кредитованию субъектов малого и среднего предпринимательства Амурской области» в реестр субъектов малого и среднего предпринимательства – получателей поддержки и в организацию, оказывающую услугу и использоваться организацией, оказывающей услугу и некоммерческой организацией «Фонд содействия кредитованию субъектов малого и среднего предпринимательства Амурской области» с целью оповещения меня о возможности предоставления мне бесплатных услуг, проведения опросов о качестве бесплатных услуг и удовлетворенности меня ими.

**Подпись Заявителя:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П. подпись расшифровка

|  |
| --- |
| *Приложение № 2*  *к Порядку оказания услуготдела*  *«Центр поддержки предпринимательства»* |

**Заявление об оказании услуг в «Фонд содействия кредитованию СМСП Амурской области» (ЦПП) для индивидуальных предпринимателей, осуществляющих деятельность менее 12 месяцев**

Дата\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***Заполненное заявление необходимо направить на электронный адрес*** [***moibiznes28@yandex.ru***](mailto:moibiznes28@yandex.ru)

|  |  |
| --- | --- |
| **Требуемые сведения** | **Данные** |
| ФИО индивидуального предпринимателя |  |
| ИНН индивидуального предпринимателя |  |
| Контактное лицо (ФИО, должность, тел., электронная почта, юридический адрес) |  |
| Сайт/страница в социальных сетях *(при наличии)* |  |
| Паспортные данные (серия и номер) |  |
| Дата рождения |  |
| *Номер регистрации изобретения субъекта (при наличии)* |  |
| *Номер регистрации полезной модели субъекта (патент на изобретаемую продукцию, услугу) (при наличии)* |  |
| *Номер регистрации промышленного образца субъекта (запатентованные технические условия к изобретаемой продукции, услуге) (при наличии)* |  |
| *Номер регистрации товарного знака субъекта (при наличии)* |  |
| *Номер регистрации программы для ЭВМ, базы данных и топологии интегральных микросхем субъекта (при наличии)* |  |

\**С партнерами Центра «Мой бизнес» можно ознакомиться на сайте* www.amurfondgarant.ru *раздел ЦПП -«Компании-партнеры»*.

*\*\* С перечнем полиграфической продукции, изготавливаемой партнерами Центром «Мой бизнес» можно ознакомиться на сайте* www.amurfondgarant.ru *раздел ЦПП - «Документы»*.

**Из видов поддержки Вы можете выбрать не более 2-х услуг.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Вид поддержки** | **Компания-партнер\* и суть запроса/обращения** |
| **Консультационные услуги с привлечением сторонних профильных экспертов (выберете интересующую Вас консультацию):** | | |
|  | По вопросам начала ведения собственного дела *(укажите Партнера\* и суть Вашего вопроса)* |  |
|  | По подбору персонала,  по вопросам применения трудового законодательства РФ *(укажите Партнера\* и суть Вашего вопроса)* |  |
|  | По вопросам финансового планирования *(укажите Партнера\* и суть Вашего вопроса)* |  |
|  | По вопросам правового обеспечения *(укажите Партнера\* и суть Вашего вопроса)* |  |
|  | По вопросам маркетингового сопровождения деятельности и бизнес-планирования *(укажите Партнера\* и суть Вашего вопроса)* |  |
| **Обучающие программы (укажите тему интересующей Вас обучающей программы):** | | |
|  | Проведение обучающих программ для субъектов малого и среднего предпринимательства, самозанятых граждан и лиц, планирующих начать предпринимательскую деятельность  *(укажите тему интересующей Вас обучающей программы)* |  |
| **Содействие в популяризации продукции (выберете одну интересующие Вас услуги):** | | |
|  | Размещение статьи в печатном издании (газете, журнале) (*укажите наименование интересующего Вас печатного издания)* |  |
|  | Участие в программе Бизнес-помощник *(укажите Ваш вид деятельности для формирования сюжета)* |  |
|  | Изготовление полиграфической продукции *(ознакомьтесь с утвержденным перечнем для выбора необходимых позиций\*\* и укажите их, также укажите выбранного Вами партнера\*)* |  |
| **Содействие в приведении продукции в соответствие с необходимыми требованиями (уточните запрос):** | | |
|  | Стандартизация, сертификация, необходимые разрешения *(укажите какой вид продукции, какие документы необходимо разработать/получить)* |  |
| **Иные виды услуг (выберете одну интересующую Вас услугу):** | | |
|  | Создание / доработка саита в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» *(укажите выбранного Вами партнера\*)* |  |
|  | Таргетированная реклама действующего саита*(укажите саит для таргета, какой результат Вы ожидаете от таргета, укажите выбранного Вами партнера\*)* |  |
|  | Работа с бизнес-аккаунтами в соц. Сетях *(укажите соц. сеть и что Вам необходимо по данному направлению, укажите выбранного Вами партнера\*)* |  |
| **Регистрация товарного знака** | | |
|  | Регистрация товарного знака *(укажите выбранного Вами партнера\*)* |  |
| **Выставочно – ярмарочные мероприятия** | | |
|  | Участие в выставочно-ярмарочном мероприятии на территории РФ (содействие в аренде и застройке экспо-места) *(укажите наименование выставки/ярмарки, контактные данные организатора)* |  |
| **Имущественная поддержка:** | | |
|  | Предоставление оборудованного рабочего (офисного) места в учебном центре «Мой Бизнес», оснащенное орг. Техникой, интернетом *(укажите интересующий Вас период)* |  |
|  | Предоставление оборудованного помещения (проектор, компьютер, интернет, столы, стулья и т.д.) для проведения мероприятий по продвижению своей предпринимательской деятельности *(укажите запланированную Вами дату проведения мероприятия, тему мероприятия)* |  |
|  | Взять в аренду оборудование (с перечнем оборудования можно ознакомиться по запросу в Центр «Мой бизнес») *(укажите какое оборудование, его кол-во и срок аренды Вы планируете)* |  |
| **Прочее:** | | |
|  | Получение заемных средств (услуги АНО Микрокредитной Компании «Центр Кредитной Поддержки Предпринимательства») *в случае выбора данной позиции, копия заявки направляется в АНО «ЦКПП»* |  |
|  | Получение поручительства по обязательствам (кредитные договоры, договоры займа, договоры лизинга, договоры банковской гарантии) (услуги Фонда содействия кредитованию СМСП Амурской области) *в случае выбора данной позиции, копия заявки направляется в Фонд* |  |
|  | Прочие услуги *(укажите необходимую Вам услугу, которой Вы хотели бы воспользоваться с поддержкой Центра)* |  |

**Ответственность Заявителя:**

Даю обязательство взаимодействовать с организацией, оказывающей мне услугу, по Договору об оказании услуг.

Даю согласие нести ответственность перед некоммерческой организацией «Фонд содействия кредитованию субъектов малого и среднего предпринимательства Амурской области», в пределах стоимости Договора об оказании услуг заключенного между организацией оказывающей услугу и некоммерческой организацией «Фонд содействия кредитованию субъектов малого и среднего предпринимательства Амурской области», в том случае если, услуга не сможет быть оказана по моей вине.

**Обработка персональных данных Заявителя:**

Даю согласие некоммерческой организации «Фонд содействия кредитованию субъектов малого и среднего предпринимательства Амурской области» на обработку следующих персональных данных, используемых организацией, оказывающей услугу для их обработки в соответствии с законодательством Российской Федерации о персональных данных:

* фамилия, имя, отчество;
* паспортные данные;
* юридический адрес;
* номер телефона, адрес электронной почты;
* ИНН/ОГРН;
* Информация о предпринимательской деятельности.

Я проинформирован о том, что мои персональные данные могут быть переданы некоммерческой организацией «Фонд содействия кредитованию субъектов малого и среднего предпринимательства Амурской области» в реестр субъектов малого и среднего предпринимательства – получателей поддержки и в организацию, оказывающую услугу и использоваться организацией, оказывающей услугу и некоммерческой организацией «Фонд содействия кредитованию субъектов малого и среднего предпринимательства Амурской области» с целью оповещения меня о возможности предоставления мне бесплатных услуг, проведения опросов о качестве бесплатных услуг и удовлетворенности меня ими.

**Подпись Заявителя:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П. подпись расшифровка

|  |
| --- |
| *Приложение № 3*  *к Порядку оказания услуготдела*  *«Центр поддержки предпринимательства»* |

**Заявление об оказании услуг в «Фонд содействия кредитованию СМСП Амурской области» для юридических лиц, осуществляющих деятельность более 12 месяцев**

Дата\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***Заполненное заявление необходимо направить на электронный адрес*** [***moibiznes28@yandex.ru***](mailto:moibiznes28@yandex.ru)

|  |  |
| --- | --- |
| **Требуемые сведения** | **Данные** |
| Наименование юридического лица |  |
| ИНН юридического лица |  |
| Контактное лицо (ФИО, должность, тел., электронная почта, юридический адрес) |  |
| Сайт/страница в социальных сетях *(при наличии)* |  |
| Паспортные данные руководителя (серия и номер) |  |
| *Номер регистрации изобретения субъекта (при наличии)* |  |
| *Номер регистрации полезной модели субъекта (патент на изобретаемую продукцию, услугу) (при наличии)* |  |
| *Номер регистрации промышленного образца субъекта (запатентованные технические условия к изобретаемой продукции, услуге) (при наличии)* |  |
| *Номер регистрации товарного знака субъекта (при наличии)* |  |
| *Номер регистрации программы для ЭВМ, базы данных и топологии интегральных микросхем субъекта (при наличии)* |  |

\**С партнерами Центра «Мой бизнес» можно ознакомиться на сайте* www.amurfondgarant.ru *раздел ЦПП -«Компании-партнеры»*.

*\*\* С перечнем полиграфической продукции, изготавливаемой партнерами Центром «Мой бизнес» можно ознакомиться на сайте* www.amurfondgarant.ru *раздел ЦПП - «Документы»*.

**Вы можете выбрать не более 1 комплексной услуги.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Вид поддержки** | **Компания-партнер\* и суть запроса/обращения** |
|  | 1. Консультационная услуга по регистрации товарного знака |  |
| 2. Регистрация товарного знака (*укажите выбранного Вами партнера\*)* |  |
|  | 1. Консультационная услуга с привлечением сторонних профильных экспертов *(нужную консультацию подчеркнуть (не более 1), укажите выбранного Вами партнера\*):*  - по подбору персонала, применение трудового законодательства РФ,  - по вопросам финансового планирования,  - по вопросам правового обеспечения,  - по вопросам маркетингового сопровождения деятельности и бизнес-планирования |  |
| 2. Содействие в популяризации продукции*(нужную услугу подчеркнуть, не более 1):*  - Размещение статьи в печатном издании (газете, журнале) (*укажите наименование интересующего Вас печатного издания)*  - Участие в программе Бизнес-помощник *(укажите Ваш вид деятельности для формирования сюжета)*  - Изготовление полиграфической продукции *(ознакомьтесь с утвержденным перечнем для выбора необходимых позиций\*\* и укажите их, также укажите выбранного Вами партнера\*)* |  |
|  | 1.Консультационная услуга по стандартизации, сертификации, подбору необходимого разрешительного документа. |  |
| 2. Стандартизация, сертификация, необходимые разрешения *(укажите какой вид продукции, какие документы необходимо разработать/получить, укажите выбранного Вами партнера\*)* |  |
|  | 1. Регистрация товарного знака (*укажите выбранного Вами партнера\*)* |  |
| 2. Изготовление полиграфической продукции *(ознакомьтесь с утвержденным перечнем для выбора необходимых позиций\*\* и укажите их, также укажите выбранного Вами партнера\*)* |  |
|  | 1. Консультационная услуга с привлечением сторонних профильных экспертов *(нужную консультацию подчеркнуть (не более 1), укажите выбранного Вами партнера\*):*  - по подбору персонала, применение трудового законодательства РФ,  - по вопросам финансового планирования,  - по вопросам правового обеспечения,  - по вопросам маркетингового сопровождения деятельности и бизнес-планирования |  |
| 2. Разработка бизнес – планов, технико – экономических обоснований (*укажите выбранного Вами партнера\*)* |  |
|  | 1. Консультационная услуга с привлечением сторонних профильных экспертов *(нужную консультацию подчеркнуть (не более 1), укажите выбранного Вами партнера\*):*  - по подбору персонала, применение трудового законодательства РФ,  - по вопросам финансового планирования,  - по вопросам правового обеспечения,  - по вопросам маркетингового сопровождения деятельности и бизнес-планирования |  |
| 2.Участие в обучающих программах/мероприятиях для субъектов малого и среднего предпринимательства, самозанятых граждан и лиц, планирующих начать предпринимательскую деятельность  *(укажите тему интересующей Вас обучающей программы/мероприятия)* |  |
|  | 1.Участие в ярмарочно – выставочных мероприятиях на территории РФ (***центр содействует, только в аренде и застройке экспо-места)*** *(укажите наименование выставки, контактные данные организатора, дату проведения)* |  |
| 2. Популяризация продукции *(нужную услугу подчеркнуть (не более 1:)*  *-* Размещение статьи в печатном издании (газете, журнале) (*укажите наименование интересующего Вас печатного издания)*  - Участие в программе Бизнес-помощник *(укажите Ваш вид деятельности для формирования сюжета)*  - Изготовление полиграфической продукции *(ознакомьтесь с утвержденным перечнем для выбора необходимых позиций\*\* и укажите их, также укажите выбранного Вами партнера\*)* |  |
|  | 1. Консультационная услуга с привлечением сторонних профильных экспертов *(нужную консультацию подчеркнуть (не более 1), укажите выбранного Вами партнера\*):*  - по вопросам финансового планирования,  - по вопросам правового обеспечения,  - по вопросам маркетингового сопровождения деятельности и бизнес-планирования |  |
| 2. Работа на электронных торговых площадках (*укажите интересующую Вас электронную площадку)* |  |
|  | 1. Консультационная услуга по созданию / доработке сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»/ таргетированной рекламе/ работе с бизнес-аккаунтами в соц. Сетях |  |
| 2. Иные виды услуг *(выберете интересующую Вас услугу (не более 1):*  - Создание / доработка саита в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» *(укажите выбранного Вами партнера\* и детализируйте запрос)*  - Таргетированная реклама действующего саита*(укажите саит для таргета, какой результат Вы ожидаете от таргета, укажите выбранного Вами партнера\*)*  - Работа с бизнес-аккаунтами в соц. Сетях *(укажите соц. сеть и что Вам необходимо по данному направлению, укажите выбранного Вами партнера\*)* |
|  | 1.Скоринговая оценка СМСП *(аналитический инструмент оценки деятельности юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, проводимый на основе открытых источников данных в целях определения возможности предоставления СМСП мер государственной поддержки)* |  |
| 2. Разработка франшизы, связанной с анализом рынка, разработкой состава франшизы, разработкой пакетов франшизы (определение стоимости), созданием финансовой модели франшизы, юридической упаковкой, презентацией франшиз, рекомендациями по продаже*(услуга оказывается в случае прохождения скоринговой оценки, укажите выбранного Вами партнера\*)* |  |
|  | Получение заемных средств (услуги АНО Микрокредитной Компании «Центр Кредитной Поддержки Предпринимательства») *в случае выбора данной позиции, копия заявки направляется в АНО «ЦКПП»* |  |
|  | Получение поручительства по обязательствам (кредитные договоры, договоры займа, договоры лизинга, договоры банковской гарантии) (услуги Фонда содействия кредитованию СМСП Амурской области) *в случае выбора данной позиции, копия заявки направляется в Фонд* |  |
|  | Имущественная поддержка (подчеркните необходимое): | |
| - Предоставление оборудованного рабочего (офисного) места в учебном центре «Мой Бизнес», оснащенное орг. Техникой, интернетом *(укажите интересующий Вас период)* |  |
| - Предоставление оборудованного помещения (проектор, компьютер, интернет, столы, стулья и т.д.) для проведения мероприятий по продвижению своей предпринимательской деятельности *(укажите запланированную Вами дату проведения мероприятия, тему мероприятия)* |  |
| - Взять в аренду оборудование (с перечнем оборудования можно ознакомиться по запросу в Центр «Мой бизнес») *(укажите какое оборудование, его кол-во и срок аренды Вы планируете)* |  |
|  | 1. Скоринговая оценка СМСП *(аналитический инструмент оценки деятельности юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, проводимый на основе открытых источников данных в целях определения возможности предоставления СМСП мер государственной поддержки)* |  |
| 1. Укажите необходимую Вам услугу (не более 1) из перечня доступных услуг, оказываемых Центром поддержки предпринимательства Амурской области *(с перечнем можно ознакомиться на саите*[*https://business.amurobl.ru/*](https://business.amurobl.ru/) *раздел Центр поддержки предпринимательства)* |  |
|  | Прочие услуги *(укажите необходимую Вам услугу, которой Вы хотели бы воспользоваться с поддержкой Центра)* |  |

**Ответственность Заявителя:**

Даю обязательство взаимодействовать с организацией, оказывающей мне услугу, по Договору об оказании услуг.

Даю согласие нести ответственность перед некоммерческой организацией «Фонд содействия кредитованию субъектов малого и среднего предпринимательства Амурской области», в пределах стоимости Договора об оказании услуг заключенного между организацией оказывающей услугу и некоммерческой организацией «Фонд содействия кредитованию субъектов малого и среднего предпринимательства Амурской области», в том случае если, услуга не сможет быть оказана по моей вине.

**Обработка персональных данных Заявителя:**

Даю согласие некоммерческой организации «Фонд содействия кредитованию субъектов малого и среднего предпринимательства Амурской области» на обработку следующих персональных данных, используемых организацией, оказывающей услугу для их обработки в соответствии с законодательством Российской Федерации о персональных данных:

* фамилия, имя, отчество;
* паспортные данные;
* юридический адрес;
* номер телефона, адрес электронной почты;
* ИНН/ОГРН;
* Информация о предпринимательской деятельности.

Я проинформирован о том, что мои персональные данные могут быть переданы некоммерческой организацией «Фонд содействия кредитованию субъектов малого и среднего предпринимательства Амурской области» в реестр субъектов малого и среднего предпринимательства – получателей поддержки и в организацию, оказывающую услугу и использоваться организацией, оказывающей услугу и некоммерческой организацией «Фонд содействия кредитованию субъектов малого и среднего предпринимательства Амурской области» с целью оповещения меня о возможности предоставления мне бесплатных услуг, проведения опросов о качестве бесплатных услуг и удовлетворенности меня ими.

**Подпись Заявителя:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П. подпись расшифровка

|  |
| --- |
| *Приложение № 4*  *к Порядку оказания услуготдела*  *«Центр поддержки предпринимательства»* |

**Заявление об оказании услуг в «Фонд содействия кредитованию СМСП Амурской области» (ЦПП) для юридических лиц, осуществляющих деятельность менее 12 месяцев**

Дата\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***Заполненное заявление необходимо направить на электронный адрес*** [***moibiznes28@yandex.ru***](mailto:moibiznes28@yandex.ru)

|  |  |
| --- | --- |
| **Требуемые сведения** | **Данные** |
| Наименование юридического лица |  |
| ИНН юридического лица |  |
| Контактное лицо (ФИО, должность, тел., электронная почта, юридический адрес) |  |
| Сайт/страница в социальных сетях *(при наличии)* |  |
| Паспортные данные руководителя (серия и номер) |  |
| *Номер регистрации изобретения субъекта (при наличии)* |  |
| *Номер регистрации полезной модели субъекта (патент на изобретаемую продукцию, услугу) (при наличии)* |  |
| *Номер регистрации промышленного образца субъекта (запатентованные технические условия к изобретаемой продукции, услуге) (при наличии)* |  |
| *Номер регистрации товарного знака субъекта (при наличии)* |  |
| *Номер регистрации программы для ЭВМ, базы данных и топологии интегральных микросхем субъекта (при наличии)* |  |

\**С партнерами Центра «Мой бизнес» можно ознакомиться на сайте* www.amurfondgarant.ru *раздел ЦПП -«Компании-партнеры»*.

*\*\* С перечнем полиграфической продукции, изготавливаемой партнерами Центром «Мой бизнес», можно ознакомиться на сайте* www.amurfondgarant.ru *раздел ЦПП - «Документы»*.

**Из видов поддержки Вы можете выбрать не более 2-х услуг.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Вид поддержки** | **Компания-партнер\* и суть запроса/обращения** |
| **Консультационные услуги с привлечением сторонних профильных экспертов (выберете интересующую Вас консультацию):** | | |
|  | По вопросам начала ведения собственного дела *(укажите Партнера\* и суть Вашего вопроса)* |  |
|  | По подбору персонала,  по вопросам применения трудового законодательства РФ *(укажите Партнера\* и суть Вашего вопроса)* |  |
|  | По вопросам финансового планирования *(укажите Партнера\* и суть Вашего вопроса)* |  |
|  | По вопросам правового обеспечения *(укажите Партнера\* и суть Вашего вопроса)* |  |
|  | По вопросам маркетингового сопровождения деятельности и бизнес-планирования *(укажите Партнера\* и суть Вашего вопроса)* |  |
| **Обучающие программы (укажите тему интересующей Вас обучающей программы):** | | |
|  | Проведение обучающих программ для субъектов малого и среднего предпринимательства, самозанятых граждан и лиц, планирующих начать предпринимательскую деятельность  *(укажите тему интересующей Вас обучающей программы)* |  |
| **Содействие в популяризации продукции (выберете интересующие Вас услуги):** | | |
|  | Размещение статьи в печатном издании (газете, журнале) (*укажите наименование интересующего Вас печатного издания)* |  |
|  | Участие в программе Бизнес-помощник *(укажите Ваш вид деятельности для формирования сюжета)* |  |
|  | Изготовление полиграфической продукции *(ознакомьтесь с утвержденным перечнем для выбора необходимых позиций\*\* и укажите их, также укажите выбранного Вами партнера\*)* |  |
| **Содействие в приведении продукции в соответствие с необходимыми требованиями (уточните запрос):** | | |
|  | Стандартизация, сертификация, необходимые разрешения *(укажите какой вид продукции, какие документы необходимо разработать/получить, укажите выбранного Вами партнера\*)* |  |
| **Иные виды услуг (выберете одну интересующую Вас услугу):** | | |
|  | Создание / доработка саита в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» *(укажите выбранного Вами партнера\*)* |  |
|  | Таргетированная реклама действующего саита*(укажите саит для таргета, какой результат Вы ожидаете от таргета, укажите выбранного Вами партнера\*)* |  |
|  | Работа с бизнес-аккаунтами в соц. Сетях *(укажите соц. сеть и что Вам необходимо по данному направлению, укажите выбранного Вами партнера\*)* |  |
| **Регистрация товарного знака** | | |
|  | Регистрация товарного знака *(укажите выбранного Вами партнера\*)* |  |
| Выставочно – ярмарочные мероприятия | | |
|  | Участие в выставочно-ярмарочном мероприятии на территории РФ (содействие в аренде и застройке экспо-места) *(укажите наименование выставки/ярмарки, контактные данные организатора)* |  |
| **Имущественная поддержка:** | | |
|  | Предоставление оборудованного рабочего (офисного) места в учебном центре «Мой Бизнес», оснащенное орг. Техникой, интернетом *(укажите интересующий Вас период)* |  |
|  | Предоставление оборудованного помещения (проектор, компьютер, интернет, столы, стулья и т.д.) для проведения мероприятий по продвижению своей предпринимательской деятельности *(укажите запланированную Вами дату проведения мероприятия, тему мероприятия)* |  |
|  | Взять в аренду оборудование (с перечнем оборудования можно ознакомиться по запросу в Центр «Мой бизнес») *(укажите какое оборудование, его кол-во и срок аренды Вы планируете)* |  |
| **Прочее:** | | |
|  | Получение заемных средств (услуги АНО Микрокредитной Компании «Центр Кредитной Поддержки Предпринимательства») *в случае выбора данной позиции, копия заявки направляется в АНО «ЦКПП»* |  |
|  | Получение поручительства по обязательствам (кредитные договоры, договоры займа, договоры лизинга, договоры банковской гарантии) (услуги Фонда содействия кредитованию СМСП Амурской области) *в случае выбора данной позиции, копия заявки направляется в Фонд* |  |
|  | Прочие услуги *(укажите необходимую Вам услугу, которой Вы хотели бы воспользоваться с поддержкой Центра)* |  |

**Ответственность Заявителя:**

Даю обязательство взаимодействовать с организацией, оказывающей мне услугу, по Договору об оказании услуг.

Даю согласие нести ответственность перед некоммерческой организацией «Фонд содействия кредитованию субъектов малого и среднего предпринимательства Амурской области», в пределах стоимости Договора об оказании услуг заключенного между организацией оказывающей услугу и некоммерческой организацией «Фонд содействия кредитованию субъектов малого и среднего предпринимательства Амурской области», в том случае если, услуга не сможет быть оказана по моей вине.

**Обработка персональных данных Заявителя:**

Даю согласие некоммерческой организации «Фонд содействия кредитованию субъектов малого и среднего предпринимательства Амурской области» на обработку следующих персональных данных, используемых организацией, оказывающей услугу для их обработки в соответствии с законодательством Российской Федерации о персональных данных:

* фамилия, имя, отчество;
* паспортные данные;
* юридический адрес;
* номер телефона, адрес электронной почты;
* ИНН/ОГРН
* Информация о предпринимательской деятельности.

Я проинформирован о том, что мои персональные данные могут быть переданы некоммерческой организацией «Фонд содействия кредитованию субъектов малого и среднего предпринимательства Амурской области» в реестр субъектов малого и среднего предпринимательства – получателей поддержки и в организацию, оказывающую услугу и использоваться организацией, оказывающей услугу и некоммерческой организацией «Фонд содействия кредитованию субъектов малого и среднего предпринимательства Амурской области» с целью оповещения меня о возможности предоставления мне бесплатных услуг, проведения опросов о качестве бесплатных услуг и удовлетворенности меня ими.

**Подпись Заявителя:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П. подпись расшифровка

|  |
| --- |
| *Приложение № 5*  *к Порядку оказания услуготдела*  *«Центр поддержки предпринимательства»* |

**Заявление об оказании услуг в «Фонд содействия кредитованию СМСП Амурской области» (ЦПП), для индивидуальных предпринимателей, находящихся на системе налогообложения**

**«Налог на профессиональный доход» (самозанятые)**

Дата\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***Заполненное заявление необходимо направить на электронный адрес*** [***moibiznes28@yandex.ru***](mailto:moibiznes28@yandex.ru)

|  |  |
| --- | --- |
| **Требуемые сведения** | **Данные** |
| ФИО индивидуального предпринимателя (самозанятого) |  |
| ИНН индивидуального предпринимателя (самозанятого) |  |
| Контактное лицо (ФИО, должность, тел., электронная почта, юридический адрес) |  |
| Сайт/страница в социальных сетях *(при наличии)* |  |
| Паспортные данные (серия и номер) |  |
| Дата рождения |  |
| *Номер регистрации изобретения субъекта (при наличии)* |  |
| *Номер регистрации полезной модели субъекта (патент на изобретаемую продукцию, услугу) (при наличии)* |  |
| *Номер регистрации промышленного образца субъекта (запатентованные технические условия к изобретаемой продукции, услуге) (при наличии)* |  |
| *Номер регистрации товарного знака субъекта (при наличии)* |  |
| *Номер регистрации программы для ЭВМ, базы данных и топологии интегральных микросхем субъекта (при наличии)* |  |

\**С партнерами Центра «Мой бизнес» можно ознакомиться на сайте* www.amurfondgarant.ru *раздел ЦПП -«Компании-партнеры»*.

*\*\* С перечнем полиграфической продукции, изготавливаемой партнерами Центром «Мой бизнес» можно ознакомиться на сайте* www.amurfondgarant.ru *раздел ЦПП - «Документы»*.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Вид поддержки** | **Компания-партнер\* и суть запроса/обращения** |
| **Консультационные услуги с привлечением сторонних профильных экспертов (выберете интересующую Вас консультацию):** | | |
|  | По вопросам начала ведения собственного дела *(укажите Партнера\* и суть Вашего вопроса)* |  |
|  | По вопросам финансового планирования *(укажите Партнера\* и суть Вашего вопроса)* |  |
|  | По вопросам правового обеспечения *(укажите Партнера\* и суть Вашего вопроса)* |  |
|  | По вопросам маркетингового сопровождения деятельности и бизнес-планирования *(укажите Партнера\* и суть Вашего вопроса)* |  |
| **Обучающие программы (укажите тему интересующей Вас обучающей программы):** | | |
|  | Проведение обучающих программ для субъектов малого и среднего предпринимательства, самозанятых граждан и лиц, планирующих начать предпринимательскую деятельность  *(укажите тему интересующей Вас обучающей программы)* |  |
| **Содействие в популяризации продукции (выберете интересующие Вас услуги):** | | |
|  | Размещение статьи в печатном издании (газете, журнале) (*укажите наименование интересующего Вас печатного издания)* |  |
|  | Участие в программе Бизнес-помощник *(укажите Ваш вид деятельности для формирования сюжета)* |  |
|  | Изготовление полиграфической продукции *(ознакомьтесь с утвержденным перечнем для выбора необходимых позиций\*\* и укажите их, также укажите выбранного Вами партнера\*)* |  |
| **Иные виды услуг (выберете одну интересующую Вас услугу):** | | |
|  | Создание одностраничного сайта ("сайт-визитка") в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» *(укажите выбранного Вами партнера\* и детализируйте запрос)* |  |
|  | Таргетированная реклама действующего саита*(укажите саит для таргета, какой результат Вы ожидаете от таргета, укажите выбранного Вами партнера\*)* |  |
|  | Работа с бизнес-аккаунтами в соц. Сетях *(укажите соц. сеть и что Вам необходимо по данному направлению, укажите выбранного Вами партнера\*)* |  |
|  | Участие в выставочно-ярмарочном мероприятии на территории РФ (содействие в аренде и застройке экспо-места) *(укажите наименование выставки/ярмарки, контактные данные организатора)* |  |
| **Имущественная поддержка:** | | |
|  | Предоставление оборудованного рабочего (офисного) места в учебном центре «Мой Бизнес», оснащенное орг. Техникой, интернетом *(укажите интересующий Вас период)* |  |
|  | Предоставление оборудованного помещения (проектор, компьютер, интернет, столы, стулья и т.д.) для проведения мероприятий по продвижению своей предпринимательской деятельности *(укажите запланированную Вами дату проведения мероприятия, тему мероприятия)* |  |
| **Прочее:** | | |
|  | Получение заемных средств (услуги АНО Микрокредитной Компании «Центр Кредитной Поддержки Предпринимательства») *в случае выбора данной позиции, копия заявки направляется в АНО «ЦКПП»* |  |
|  | Получение поручительства по обязательствам (кредитные договоры, договоры займа, договоры лизинга, договоры банковской гарантии) (услуги Фонда содействия кредитованию СМСП Амурской области) *в случае выбора данной позиции, копия заявки направляется в Фонд* |  |
|  | Прочие услуги *(укажите необходимую Вам услугу, которой Вы хотели бы воспользоваться с поддержкой Центра)* |  |

**Ответственность Заявителя:**

Даю обязательство взаимодействовать с организацией, оказывающей мне услугу, по Договору об оказании услуг.

Даю согласие нести ответственность перед некоммерческой организацией «Фонд содействия кредитованию субъектов малого и среднего предпринимательства Амурской области», в пределах стоимости Договора об оказании услуг заключенного между организацией оказывающей услугу и некоммерческой организацией «Фонд содействия кредитованию субъектов малого и среднего предпринимательства Амурской области», в том случае если, услуга не сможет быть оказана по моей вине.

**Обработка персональных данных Заявителя:**

Даю согласие некоммерческой организации «Фонд содействия кредитованию субъектов малого и среднего предпринимательства Амурской области» на обработку следующих персональных данных, используемых организацией, оказывающей услугу для их обработки в соответствии с законодательством Российской Федерации о персональных данных:

* фамилия, имя, отчество;
* паспортные данные;
* юридический адрес;
* номер телефона, адрес электронной почты;
* ИНН/ОГРН
* Информация о предпринимательской деятельности.

Я проинформирован о том, что мои персональные данные могут быть переданы некоммерческой организацией «Фонд содействия кредитованию субъектов малого и среднего предпринимательства Амурской области» в реестр субъектов малого и среднего предпринимательства – получателей поддержки и в организацию, оказывающую услугу и использоваться организацией, оказывающей услугу и некоммерческой организацией «Фонд содействия кредитованию субъектов малого и среднего предпринимательства Амурской области» с целью оповещения меня о возможности предоставления мне бесплатных услуг, проведения опросов о качестве бесплатных услуг и удовлетворенности меня ими.

**Подпись Заявителя: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Подпись, расшифровка

|  |
| --- |
| *Приложение № 6*  *к Порядку оказания услуготдела*  *«Центр поддержки предпринимательства»* |

**Заявление об оказании услуг в «Фонд содействия кредитованию СМСП Амурской области» (ЦПП), для физических лиц, находящихся в статусе самозанятый**

Дата\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***Заполненное заявление необходимо направить на электронный адрес*** [***moibiznes28@yandex.ru***](mailto:moibiznes28@yandex.ru)

|  |  |
| --- | --- |
| **Требуемые сведения** | **Данные** |
| ФИО (самозанятого ФЛ) |  |
| ИНН (самозанятого Фл) |  |
| Контактное лицо (ФИО, тел., электронная почта) |  |
| Сайт/страница в социальных сетях *(при наличии)* |  |
| Паспортные данные (серия и номер) |  |
| Дата рождения (самозанятого ФЛ) |  |

\**С партнерами Центра «Мой бизнес» можно ознакомиться на сайте* www.amurfondgarant.ru *раздел ЦПП -«Компании-партнеры»*.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Вид поддержки** | **Компания-партнер\* и суть запроса/обращения** |
| **Консультационные услуги с привлечением сторонних профильных экспертов (выберете интересующую Вас консультацию):** | | |
|  | По вопросам начала ведения собственного дела *(укажите Партнера\* и суть Вашего вопроса)* |  |
|  | По вопросам финансового планирования *(укажите Партнера\* и суть Вашего вопроса)* |  |
|  | По вопросам правового обеспечения *(укажите Партнера\* и суть Вашего вопроса)* |  |
|  | По вопросам маркетингового сопровождения деятельности и бизнес-планирования *(укажите Партнера\* и суть Вашего вопроса)* |  |
| **Обучающие программы (укажите тему интересующей Вас обучающей программы):** | | |
|  | Проведение обучающих программ для субъектов малого и среднего предпринимательства, самозанятых граждан и лиц, планирующих начать предпринимательскую деятельность  *(укажите тему интересующей Вас обучающей программы)* |  |
| **Содействие в популяризации продукции (выберете интересующие Вас услуги):** | | |
|  | Размещение статьи в печатном издании (газете, журнале) (*укажите наименование интересующего Вас печатного издания)* |  |
|  | Участие в программе Бизнес-помощник *(укажите Ваш вид деятельности для формирования сюжета)* |  |
| **Прочее:** | | |
|  | Предоставление оборудованного рабочего (офисного) места в учебном центре «Мой Бизнес», оснащенное орг. Техникой, интернетом *(укажите интересующий Вас период)* |  |
|  | Получение заемных средств (услуги АНО Микрокредитной Компании «Центр Кредитной Поддержки Предпринимательства») *в случае выбора данной позиции, копия заявки направляется в АНО «ЦКПП»* |  |
|  | Прочие услуги *(укажите необходимую Вам услугу, которой Вы хотели бы воспользоваться с поддержкой Центра)* |  |

**Ответственность Заявителя:**

Даю обязательство взаимодействовать с организацией, оказывающей мне услугу, по Договору об оказании услуг.

Даю согласие нести ответственность перед некоммерческой организацией «Фонд содействия кредитованию субъектов малого и среднего предпринимательства Амурской области», в пределах стоимости Договора об оказании услуг заключенного между организацией оказывающей услугу и некоммерческой организацией «Фонд содействия кредитованию субъектов малого и среднего предпринимательства Амурской области», в том случае если, услуга не сможет быть оказана по моей вине.

**Обработка персональных данных Заявителя:**

Даю согласие некоммерческой организации «Фонд содействия кредитованию субъектов малого и среднего предпринимательства Амурской области» на обработку следующих персональных данных, используемых организацией, оказывающей услугу для их обработки в соответствии с законодательством Российской Федерации о персональных данных:

* фамилия, имя, отчество;
* паспортные данные;
* юридический адрес;
* номер телефона, адрес электронной почты;
* ИНН/ОГРН;
* Информация о предпринимательской деятельности.

Я проинформирован о том, что мои персональные данные могут быть переданы некоммерческой организацией «Фонд содействия кредитованию субъектов малого и среднего предпринимательства Амурской области» в реестр субъектов малого и среднего предпринимательства – получателей поддержки и в организацию, оказывающую услугу и использоваться организацией, оказывающей услугу и некоммерческой организацией «Фонд содействия кредитованию субъектов малого и среднего предпринимательства Амурской области» с целью оповещения меня о возможности предоставления мне бесплатных услуг, проведения опросов о качестве бесплатных услуг и удовлетворенности меня ими.

**Подпись Заявителя: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Подпись, расшифровка

|  |
| --- |
| *Приложение № 7*  *к Порядку оказания услуготдела*  *«Центр поддержки предпринимательства»* |

**Заявление об оказании услуг в «Фонд содействия кредитованию СМСП Амурской области» (ЦПП), для физических лиц, желающих начать собственное дело (не находящийся на НПД)**

Дата\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***Заполненное заявление необходимо направить на электронный адрес*** [***moibiznes28@yandex.ru***](mailto:moibiznes28@yandex.ru)

|  |  |
| --- | --- |
| **Требуемые сведения** | **Данные** |
| ФИО (ФЛ) |  |
| ИНН (ФЛ) |  |
| Контактное лицо (ФИО, тел., электронная почта) |  |
| Сайт/страница в социальных сетях *(при наличии)* |  |
| Паспортные данные (серия и номер) |  |
| Дата рождения (ФЛ) |  |

\**С партнерами Центра «Мой бизнес» можно ознакомиться на сайте* www.amurfondgarant.ru *раздел ЦПП -«Компании-партнеры»*.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Вид поддержки** | **Компания-партнер\* и суть запроса/обращения** |
| **Консультационные услуги с привлечением сторонних профильных экспертов (выберете интересующую Вас консультацию):** | | |
|  | По вопросам начала ведения собственного дела *(укажите Партнера\* и суть Вашего вопроса)* |  |
| **Обучающие программы (укажите тему интересующей Вас обучающей программы):** | | |
|  | Проведение обучающих программ для субъектов малого и среднего предпринимательства, самозанятых граждан и лиц, планирующих начать предпринимательскую деятельность  *(укажите тему интересующей Вас обучающей программы)* |  |
| **Прочее:** | | |
|  | Прочие услуги *(укажите необходимую Вам услугу, которой Вы хотели бы воспользоваться с поддержкой Центра)* |  |

**Ответственность Заявителя:**

Даю обязательство взаимодействовать с организацией, оказывающей мне услугу, по Договору об оказании услуг.

Даю согласие нести ответственность перед некоммерческой организацией «Фонд содействия кредитованию субъектов малого и среднего предпринимательства Амурской области», в пределах стоимости Договора об оказании услуг заключенного между организацией оказывающей услугу и некоммерческой организацией «Фонд содействия кредитованию субъектов малого и среднего предпринимательства Амурской области», в том случае если, услуга не сможет быть оказана по моей вине.

**Обработка персональных данных Заявителя:**

Даю согласие некоммерческой организации «Фонд содействия кредитованию субъектов малого и среднего предпринимательства Амурской области» на обработку следующих персональных данных, используемых организацией, оказывающей услугу для их обработки в соответствии с законодательством Российской Федерации о персональных данных:

* фамилия, имя, отчество;
* паспортные данные;
* юридический адрес;
* номер телефона, адрес электронной почты;
* ИН.

Я проинформирован о том, что мои персональные данные могут быть переданы некоммерческой организацией «Фонд содействия кредитованию субъектов малого и среднего предпринимательства Амурской области» в реестр субъектов малого и среднего предпринимательства – получателей поддержки и в организацию, оказывающую услугу и использоваться организацией, оказывающей услугу и некоммерческой организацией «Фонд содействия кредитованию субъектов малого и среднего предпринимательства Амурской области» с целью оповещения меня о возможности предоставления мне бесплатных услуг, проведения опросов о качестве бесплатных услуг и удовлетворенности меня ими.

**Подпись Заявителя: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Подпись, расшифровка

|  |  |
| --- | --- |
|  | *Приложение № 8*  *к Порядку оказания услуг отдела*  *«Центр поддержки предпринимательства»* |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Анкета обратной связи по мероприятиям** | | | | | | | |
| **1. Были ли рассмотрены все вопросы, которые Вас интересовали в рамках мероприятия?** | | | |  | **5. Помогал ли Вам тренер (спикер) в работе с материалами:** | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Да (3 балла) | | |  | Да, в полном объеме (3 балла) | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Частично (2 балла) | | |  | Да, в частичном объеме (2 балла) | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Нет (1 балл) | | |  | Нет (1 балла) | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **2. Уверены ли вы в том, что сможете реализовать план действий по развитию своего бизнеса:** | | | |  | **6. Оцените методы проведения мероприятия:** | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Да (3 балла) | | |  | Понравилось (3 балла) | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Да, но мне нужна дополнительная информация (2 балла) | | |  | Были сложности (2 балла) | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Нет (1 балл) | | |  | Не понравилось (1 балла) | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **3. Оцените качество предоставленного материала:** | | | |  | **7. Сможете ли Вы реализовать намеченные действия:** | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Да, материал интересный и преподнесен в доступной форме (3 балла) | | |  | Да, информации было достаточно (3 балла) | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Материал интересный, подача непонятная; Подача понятная, но материал не интересный (2 балла) | | |  | Да, но мне требуется время для сбора дополнительной информации (2 балла) | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Непонятно (1 балл) | | |  | Нет (1 балл) | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **4. Оцените качество работы спикера (тренера):** | | | |  | **8. Оцените качество площадки:** | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Хорошее (3 балла) | | |  | Хорошее (3 балла) | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Удовлетворительное (2 балла) | | |  | Среднее (2 балла) | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Неудовлетворительное (1 балл) | | |  | Низкое (1 балла) | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Другое | | |  | Другое | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **9. Пол (нужное подчеркнуть):** | | | | **Женский** | | | **Мужской** |
| **10. Укажите, пожалуйста свой возраст:** | | | |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Напишите в свободной форме пожелания по проведению мероприятий:** | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | *Приложение № 9 к Порядку оказания услуг отдела*  *«Центр поддержки предпринимательства»* |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | **Услуги ЦПП** |  | | |
| N | Мероприятия | Получатели услуги | | Софинансирование СМСП, % |
| 1. | Консультационные услуги с привлечением сторонних профильных организаций | Субъекты МСП или физические лица, заинтересованные в начале осуществления предпринимательской деятельности, а также физические лица и индивидуальные предприниматели в статусе «самозанятые» | | 0 |
| 2. | Проведение семинаров | Субъекты МСП или физические лица, заинтересованные в начале осуществления предпринимательской деятельности, а также физические лица и индивидуальные предприниматели в статусе «самозанятые» | | 0 |
| 3. | Проведение тренингов, мастер-классов, обучающих мероприятий, направленных на повышение квалификации сотрудников субъектов МСП, включенных в перечень программ министерства экономического развития РФ | Субъекты МСП или физические лица, заинтересованные в начале осуществления предпринимательской деятельности, а также физические лица и индивидуальные предприниматели в статусе «самозанятые» | | 0 |
| 4. | Проведение круглых столов, вебинаров.  Организация и проведение конференций, форумов | Субъекты МСП или физические лица, заинтересованные в начале осуществления предпринимательской деятельности, а также физические лица и индивидуальные предприниматели в статусе «самозанятые» | | 0 |
| 5. | Организация и проведение межрегиональной бизнес-миссии | Субъекты малого и среднего предпринимательства Амурской области | | 0 |
| 6. | Организация участия субъектов МСП в выставочно-ярмарочном мероприятий на территории Российской Федерации | Субъекты малого и среднего предпринимательства Амурской области | | 10 |
| 7 | Услуги по организации сертификации товаров, работ и услуг субъектов малого и среднего предпринимательства (в том числе международной), а также сертификация (при наличии соответствующей квалификации) субъектов малого и среднего предпринимательства по системе менеджмента качества в соответствии с международными стандартами. | Субъекты малого и среднего предпринимательства Амурской области | | 15 |
| 8 | Услуги по разработке франшиз предпринимателей, связанные с аудитом бизнеса и анализом рынка, разработкой состава франшизы, разработкой пакетов франшизы (определение стоимости), созданием финансовой модели франшизы, юридической упаковкой, презентацией франшиз, рекомендациями по продаже. | Субъекты МСП:  1. срок регистрации в налоговом органе - не менее 2 лет;  2. прохождение скоринговой проверки на платформе АО «Корпорации МСП»  3. отсутствие открытых исполнительных производств в Банке данных исполнительных производств Федеральной службы судебных приставов РФ. | | 30 |
| 9 | Содействие в популяризации товаров и услуг СМСП Амурской области |  | |  |
| 9.1. | **Размещение в СМИ:**  - размещение информации в печатном СМИ и телевизионном СМИ | Субъекты МСП, а также физические лица и индивидуальные предприниматели в статусе «самозанятые» | | 0 |
| 9.2. | **Маркетинговые услуга по популяризации товаров и услуг**: | Субъекты малого и среднего предпринимательства Амурской области, а также индивидуальные предприниматели в статусе «самозанятые» | |  |
| 9.2.1 | - изготовление печатной продукции | 20 |
| 9.2.2 | - разработка и изготовление сайтов, продвижение | 30 |
| 9.2.3 | создание аккаунтов в Инстаграм | 15 |
| 10 | Проведение патентных исследований для СМСП Амурской области | Субъекты МСП:  1. срок регистрации в налоговом органе - не менее 2 лет;  2.прохождение скоринговой проверки на платформе АО «Корпорации МСП»;  3. отсутствие открытых исполнительных производств в Банке данных исполнительных производств Федеральной службы судебных приставов РФ. | | 20 |
| 11 | Регистрация товарногознака | Субъекты малого и среднего предпринимательства Амурской области | | 15 |
| 12 | Размещение на маркетплейсах | Субъекты малого и среднего предпринимательства Амурской области (только производители) | | 10 |
| 13 | Таргетированная реклама | Субъекты малого и среднего предпринимательства Амурской области | | 20 |
| 14 | Размещение геоконтекстной рекламы в электронном справочнике 2ГИС | Субъекты малого и среднего предпринимательства Амурской области, не имеющие активного Договора на оказание услуги | | 20 |

|  |  |
| --- | --- |
|  | *Приложение №2к Регламентуоказания услугв Центре "Мой бизнес"* |
|  |  |

**Порядок**

**оказания услуг отделом «Центр кластерного развития»**

**1. Общие положения и терминология**

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с  требованиями [к реализации мероприятий, осуществляемых субъектами российской федерации, бюджетам которых предоставляются субсидии на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, применяющих специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход", в субъектах российской федерации, направленных на достижение целей, показателей и результатов региональных проектов, обеспечивающих достижение целей, показателей и результатов федеральных проектов, входящих в состав национального проекта "Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы", и требования к организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства](http://docs.cntd.ru/document/542644407) и определяет правила предоставления комплекса информационно-консультационных и образовательных услуг, направленных на содействие развитию субъектов малого и среднего предпринимательства, при обращении в Центр «Мой бизнес»

1.2. Порядок разработан в целях повышения качества предоставления и доступности предоставляемых услуг.

1.3. Терминология, используемая в настоящем Порядке и Приложениях к нему:

1.3.1. Отдел «Центр кластерного развития» (далее - ЦКР) - структурное подразделение некоммерческой организации «Фонд содействия кредитованию субъектов малого и среднего предпринимательства Амурской области» (далее – Фонд).

1.3.2. Единый орган управления организациями, образующими инфраструктуру поддержки - некоммерческая организация «Фонд содействия кредитованию субъектов малого и среднего предпринимательства Амурской области» (далее – Фонд), осуществляет свои функции как единый орган управления в соответствии с распоряжением губернатора Амурской области от 28.01.2019 № 10-р.

1.3.3. Заявители (Получатели поддержки) - субъекты малого и среднего предпринимательства, относящиеся к категории субъектов малого и среднего предпринимательства, зарегистрированные на территории Амурской области, осуществляющие свою деятельность на ее территории и по тем видам, которые указаны в выписке из Единого государственного реестра юридических лиц.

1.3.4. Запрос - обращение Заявителя (Получателя поддержки) за получением услуги ЦКР.

1.3.5. Участник территориального кластера –Заявитель (Получатель поддержки), вступивший в один из созданных в Амурской области кластеров(формы документов на вступление в кластер указаныв Приложении № 2к настоящему Порядку), и прошедший расширенную оценку (скоринг) количественных и качественных показателей деятельности.

1.3.6. Партнер Фонда - сторонняя организация, выполняющая реализацию задач ЦКР, посредством отбора поставщиков услуги и заключения возмездного договора.

Партнер Фонда должен осуществлять профессиональную деятельность в конкретной области (ОКВЭД - информационно-консультационные и/или образовательные услуги, выставочно-ярмарочные услуги/бизнес-миссии/конгрессные мероприятия) и иметь сотрудников специалистов, обладающих специальными знаниями, умениями, навыками и отвечающих квалификационным требованиям профессиональной деятельности данной организации.

1.3.7. Сотрудник - специалист ЦКР, выполняющий работы по координации и сопровождению предоставления информационно-консультационных и образовательных услуг.

1.3.8.Трехсторонний договор - Договор, заключаемый между Фондом, Партнером Фонда и Заявителем (Получателем поддержки) согласно которому оказываются услуги Заявителю (Получателю поддержки) на условиях софинансирования.

**2. Виды услуг и меры поддержки ЦКР**

2.1. ЦКР должен обеспечивать предоставление участникам территориальных кластеров, являющимся субъектами малого и среднего предпринимательства, следующих услуг:

- консультирование об услугах ЦКР по результатам проведения расширенной оценки (скоринга) количественных и качественных показателей деятельности субъекта малого и среднего предпринимательства;

- оказание содействия участникам территориальных кластеров   
при получении государственной поддержки;

- оказание содействия в выводе на рынок новых продуктов (работ, услуг) участников территориальных кластеров;

-организация бизнес-миссий для участников кластеров (стажировок, обмен опытом), обеспечение участия в мероприятиях на крупных российских   
и международных выставочных площадках;

- продвижение товаров (работ, услуг) на конгрессно-выставочных мероприятиях;

- консультационные услуги по вопросам правового обеспечения деятельности субъекта малого и среднего предпринимательства;

- оказание маркетинговых услуг (проведение маркетинговых исследований, направленных на анализ различных рынков, исходя   
из потребностей участников территориальных кластеров,);

- оказание услуг по позиционированию товаров (работ, услуг);

- организация и проведение обучающих тренингов, семинаров   
с привлечением сторонних организаций с целью обучения сотрудников субъектов малого и среднего предпринимательства;

- разработка технико-экономических обоснований, экспертиза сметной стоимости для реализации совместных проектов;

- оказание консалтинговых услуг по специализации отдельных участников территориальных кластеров;

- оценка потенциала импортозамещения;

- иные виды услуг в рамках реализации государственных программ (подпрограмм) субъектов Российской Федерации и муниципальных программ, содержащих мероприятия, направленные на развитие субъектов малого и среднего предпринимательства.

- выявление и квалификационная оценка малых и средних производственных предприятий для включения в программы партнерства   
и мероприятий по «выращиванию» субъектов малого и среднего предпринимательства, реализуемых при поддержке Корпорации МСП, направленных на стимулирование развития субъектов малого и среднего предпринимательства, с целью повышения положительной результативности участия в закупках крупных компаний, в том числе локализующих производства на территории Российской Федерации, мероприятий по повышению производительности труда.

2.2. «Выращивание» — это комплекс мероприятий, направленных на оказание мер поддержки СМСП, в целях повышения уровня их технологической готовности, конкурентоспособности и развития в качестве поставщиков (исполнителей, подрядчиков) при осуществлении закупок товаров, работ, услуг крупными заказчиками.

Участие в мероприятиях по «выращиванию» позволит субъектам МСП:  
 - определить «точки роста» и осуществить продвижение и развитие собственных услуг и продукции, найти новые источники сбыта.

- оптимизировать производственную систему и снизить издержки.

- расширить и модернизировать производство, приобрести новое оборудование, получить доступ к финансовым и материальным ресурсам.

- повысить свою конкурентоспособность и развиться до уровня квалифицированных поставщиков крупных заказчиков.

2.2.1 Меры поддержки субъектов МСП:

- разработка программы модернизации;

- помощь при сертификации продукции;

- организация участия субъектов МСП в межрегиональных и международных специализированных выставках производимой продукции;

- услуги по маркетинговым исследованиям рынка;

- сопровождение при участии в закупочных процедурах (на любом этапе процедуры закупки).

2.3.Предприниматели, относящиеся к проекту «Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства», имеют право получить 1 (одну)или более комплексную услугу, в зависимости от пределов бюджетных ассигнований, предусмотренных направлениями расходования субсидий федерального бюджета и бюджета субъекта Российской Федерации на финансирование центра поддержки предпринимательства.

**3. Порядок оформления и оказания услуг ЦКР**

3.1. Услуги ЦКР, указанные в разделе 2, оказываются консультантом, являющимся как сотрудником ЦКР, так и Партнером Фонда по Запросу Заявителя, оформленному по форме указанной в Приложении№1 к настоящему Порядку.

3.2. Запрос Заявителя направляется:

- непосредственно сотрудникуЦКР;

-непосредственно Партнеру Фонда;

-через сайт Центра "Мой бизнес" посредством информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (при его реализации);

-в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - МФЦ);

- с использованием средств телефонной, электронной и почтовой связи.

3.2.1. Заявитель оформляет Запрос с указанием предприятия/индивидуального предпринимателя, ФИО контактного лица и телефона для связи, а также краткого описания вопроса по форме, указанной в Приложении №1 к настоящему Порядку.

3.2.2. Все поступившие Запросы (обращения от СМСП) сотрудник ЦКР регистрирует в журнале обращений СМСП, который ведется в электронном виде.

3.2.3. СотрудникЦКР осуществляет предоставление услуг самостоятельно или передает Запрос Партнеру Фонда, а также осуществляет контроль за обратной связью.

3.2.4. Сотрудник ЦКР информирует Заявителя в письменной или электронной форме о возможности или невозможности предоставления услуги (с указанием причин, по которым услуга не может быть предоставлена) в срок не более 5 (пяти) рабочих дней с момента поступления запроса. В случае отсутствия необходимой информации в запросе, влекущей невозможность оказания услуги, и отсутствием ответа на запрос дополнительных сведений со стороны Заявителя, сотрудник ЦКР информирует заявителя о невозможности предоставления услуги по истечении 5 (пяти) рабочих дней после направления запроса о дополнительных сведениях.

3.3. Действия Партнера Фонда при оказании услуг, указанных в разделе 2 настоящего Порядка:

- оказать услуги надлежащего качества и в установленные Договором сроки;

- предоставить отчет об оказанных услугах, содержащий в себе сведения согласно заключенному Договору.

3.4. Приемка и оплата оказанных услуг осуществляется в соответствии с Договором.

3.5. Услуги, указанные в [пункте 2](#Par1051) настоящего Порядка, предоставляются СМСП - участникам территориальных кластеров на полностью или частично платной основе,   
за исключением консультаций об услугах ЦКР (на основании Приложения № 3), включая проведение расширенной оценки (скоринга) количественных и качественных показателей деятельности субъекта малого и среднего предпринимательства, которые предоставляются субъектам малого и среднего предпринимательства на бесплатной основе.

Максимальная стоимость услуг ЦКР, размер софинансирования для СМСП (Приложение № 3), являющихся участниками кластера, определена концепцией развития ЦКР и размещена на официальном сайте ЦКР в сети Интернет <https://amurcluster.ru/>.

3.6. Услуга ЦКР по организации бизнес-миссий для участников кластеров, может предоставляться ЦКР, действующим более 1 года с момента создания.

3.7. При организации ЦКР вебинаров, круглых столов, форумов необходимо соблюдение следующих требований:

- количество участников вебинаров должно быть не менее 10,   
не менее 2/3 из которых составляют представители субъектов малого и среднего предпринимательства, из них ½ представители территориального кластера;

- количество участников круглого стола должно быть от 20 до 50,   
не менее 2/3 из которых составляют представители субъектов малого и среднего предпринимательства, из них ½ представители территориального кластера;

- количество участников форумов должно быть от 100 до 200,   
не менее 2/3 из которых составляют представители субъектов малого и среднего предпринимательства, из них ½ представители территориального кластера;

3.8. Результатом предоставления услуги является оказание профессиональных услуг, носящих рекомендательный характер и помогающих Заявителям в реализации организационных целей и профессиональных задач в создании и ведении бизнеса.

3.9. Предоставление услуги осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, регулирующим взаимоотношения в области предоставления поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства, организациям инфраструктуры поддержки предпринимательства, региональным законодательством Амурской области.

**4. Показатели доступности и качества услуги**

4.1. ЦКР обеспечивает размещение и ежемесячное обновление (актуализацию) в специальном разделе ЦКР на официальном сайте ЦКР в сети Интернет <https://amurcluster.ru/>.следующей информации:

-реестр Партнеров Фонда, оказывающих консультационные услуги;

- общие сведения о территориальных кластерах;

- сведения о предприятиях и организациях, образующих территориальные кластеры, их отраслевой принадлежности, выпускаемой ими продукции и (или) оказываемых услугах;

- сведения об учредителях ЦКР (юридического лица, структурным подразделением которого является ЦКР);

- сведения о деятельности ЦКР, его целях и задачах, обслуживаемых территориальных кластерах, услугах, в том числе стоимости предоставляемых услуг;

- отчеты о деятельности ЦКР за предыдущие годы с момента создания;

- дополнительные информационные сервисы;

- информация о стоимости платных услуг, предоставляемых ЦКР.

4.2. Фонд вправе проверять ход и качество оказания услуг (выполнения работ), а Партнер Фонда обязан предоставить эту возможность.

4.3. Показателями качества предоставления услуги Партнерами Фонда являются:

- количество жалоб на действие (бездействие) при обращении за получением услуги, непосредственном получении услуги;

- количество положительных отзывов от Получателей поддержки относительно качества полученных услуг.

4.4. Анализ качества оказываемых услуг осуществляется специалистом ЦКР сплошным или выборочным методом в виде мониторинга обратной связи Заявителей.

4.5. Обратная связь от Получателей поддержки оформляется в виде анкеты согласно форме, указанной в Приложении N 2 к настоящему Порядку, а также выборочным обзвоном клиентов (на основании журнала учета оказанных консультационных услуг) на предмет удовлетворенности качеством оказанной услуги.

Анкета заполняется Заявителем.

4.6. Услуга не может оказываться Заявителю если Заявитель:

-не представилсведения и документы на получение услуги, установленныенастоящим Порядком;

- представил недостоверные сведения и документы на получение услуги;

- не зарегистрирован в соответствии с законодательством Российской Федерации на территории Амурской области;

- не осуществляет деятельность на территории Амурской области;

- в том числе руководитель, находитсяв процедуре несостоятельности (банкротства), в том числе наблюдение, финансовое оздоровление, внешнее управление, конкурсное производство, либо санкции в виде аннулирования или приостановления действия лицензии (в случае, если деятельность подлежит лицензированию);

- является кредитной организацией, страховой организацией (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционным фондом, негосударственным пенсионным фондом, профессиональным участником рынка ценных бумаг, ломбардом;

- является участником соглашений о разделе продукции;

- осуществляет предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;

- является, в порядке, установленном [законодательством](https://login.consultant.ru/link/?rnd=248AA2A88AF0C6C277F5B7680548479C&req=doc&base=RZR&n=327779&dst=100030&fld=134&REFFIELD=134&REFDST=100142&REFDOC=329368&REFBASE=RZR&stat=refcode%3D16610%3Bdstident%3D100030%3Bindex%3D386&date=26.03.2020) Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентом Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации;

- имеет выявленную негативную деловую репутацию;

- неоднократно нарушал условия договоров на оказание услуг, на основании чего Фондом с ним велась претензионная работа.

4.6. Если по результатам проведенного специалистом ЦКР анализа качества оказываемых услуг, установлено, что услуги, предоставляемые Партнером Фонда, перестали соответствовать требованиям, установленным настоящим Порядком, то сотрудник ЦКР готовит служебную записку на имя исполнительного директора Фонда для рассмотрения вопроса об исключенииПартнера Фондаиз реестра партнеров Фонда.

4.6.1. Основания для исключенияПартнера Фондаиз реестрапартнеров Фонда:

- ликвидация организации;

- несоблюдение требований настоящего Порядка;

- предоставление недостоверной информации, сведений и документов;

- выявление факта отсутствия оказанных услуг;

- невыполнение условий Договора оказания услуг;

- наличие жалоб, отзывов (анкет) Заявителей о ненадлежащем качестве услуг (2 и более);

- обращение Партнера Фонда, об исключении его из реестра партнеров Фонда;

- наличие претензионной работы между Фондом и Партнером Фонда.

|  |  |
| --- | --- |
|  | *Приложение №1 к Порядку оказания услуг отдела*  *«Центр кластерного развития»* |

**ЗАЯВКА - анкета  
субъекта малого и среднего предпринимательства участника кластера (для индивидуальных предпринимателей) на получение услуг**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***(указать вид услуги)*

**Услуги центра кластерного развития:**

1. Классификация гостиниц, сертифицирование и декларирование продукции

2. Разработка ТЭО и Бизнес - планов кластерных проектов

3. Маркетинговые исследования

4. Правовые консультации

5. Создание сайта/ продвижение сайтов

6. Разработка Instagram

7. Разработка брендов

8. Регистрация торгового знака

9. Размещение геоконтекстной рекламы в электронном справочнике 2ГИС

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Таблица 1. Общие данные** | | | | |
| **№** | **Требуемые сведения** | | **Данные** | |
| 1 | ФИО индивидуального предпринимателя | |  | |
| 2 | ИНН индивидуального предпринимателя | |  | |
| 3 | Дата рождения | |  | |
| 4 | Контактное лицо (ФИО, должность, тел., электронная почта) | |  | |
| 5 | Сайт/страница в социальных сетях *(при наличии)* | |  | |
| 6 | Паспортные данные руководителя (серия и номер) | |  | |
| 7 | Номер регистрации изобретения субъекта *(при наличии)* | |  | |
| 8 | Номер регистрации полезной модели субъекта *(патент на изобретаемую продукцию, услугу) (при наличии)* | |  | |
| 9 | Номер регистрации промышленного образца субъекта *(запатентованные технические условия к изобретаемой продукции, услуге) (при наличии)* | |  | |
| 10 | Номер регистрации товарного знака субъекта*(при наличии)* | |  | |
| 11 | Номер регистрации программы для ЭВМ, базы данных и топологии интегральных микросхем субъекта *(при наличии)* | |  | |
| **Таблица 2. Данные о доходах и расходах** | | | | |
| **№** | **Наименование показателя** | **Отчетный период** | | **Период, предшествующий отчетному** |
| 1 | Доходы, тыс. руб. |  | |  |
| 2 | Расходы, тыс. руб. |  | |  |

**Наименование организации, оказывающей услугу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

***(В пустом поле укажите компанию-партнера\* центра «Мой бизнес» на исполнение заявленной Вами услуги или конкретизируйте услугу. Список компаний- партнеров размещен на сайте***[***https://amurcluster.ru/***](https://amurcluster.ru/) ***)***

***Заявление можно направить на электронный адрес*** [***moibiznes28@yandex.ru***](mailto:moibiznes28@yandex.ru)

**Ответственность Заявителя:**

Даю обязательство взаимодействовать с организацией, оказывающей мне услугу, по Договору об оказании услуг.

Даю согласие нести ответственность перед некоммерческой организацией «Фонд содействия кредитованию субъектов малого и среднего предпринимательства Амурской области», в пределах стоимости Договора об оказании услуг заключенного между организацией оказывающей услугу и некоммерческой организацией «Фонд содействия кредитованию субъектов малого и среднего предпринимательства Амурской области», в том случае если, услуга не сможет быть оказана по моей вине.

**Обработка персональных данных Заявителя:**

Даю согласие некоммерческой организации «Фонд содействия кредитованию субъектов малого и среднего предпринимательства Амурской области» на обработку следующих персональных данных, используемых организацией, оказывающей услугу для их обработки в соответствии с законодательством Российской Федерации о персональных данных:

* фамилия, имя, отчество;
* паспортные данные;
* юридический адрес;
* номер телефона, адрес электронной почты;
* ИНН/ОГРН
* Информация о предпринимательской деятельности

Я проинформирован о том, что мои персональные данные могут быть переданы некоммерческой организацией «Фонд содействия кредитованию субъектов малого и среднего предпринимательства Амурской области» в реестр субъектов малого и среднего предпринимательства – получателей поддержки и в организацию, оказывающую услугу и использоваться организацией, оказывающей услугу и некоммерческой организацией «Фонд содействия кредитованию субъектов малого и среднего предпринимательства Амурской области» с целью оповещения меня о возможности предоставления мне бесплатных услуг, проведения опросов о качестве бесплатных услуг и удовлетворенности меня ими.

**Подпись Заявителя:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П. подпись расшифровка

**ЗАЯВКА - анкета  
субъекта малого и среднего предпринимательства участника кластера (для юридических лиц) на получение услуг**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***(указать вид услуги)*

**Услуги центра кластерного развития**

**(услуги предоставляются на условиях софинансирования):**

1. Классификация гостиниц, сертифицирование и декларирование продукции

2. Разработка ТЭО и Бизнес - планов кластерных проектов

3. Маркетинговые исследования

4. Правовые консультации

5. Создание сайта/ продвижение сайтов

6. Разработка Instagramm

7. Разработка брендов

8. Регистрация торгового знака

9. Размещение геоконтекстной рекламы в электронном справочнике 2ГИС

***Заявление можно направить на электронный адрес*** [***moibiznes28@yandex.ru***](mailto:moibiznes28@yandex.ru)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Таблица 1. Общие данные** | | | | |
| **№** | **Требуемые сведения** | | **Данные** | |
| 1 | Наименование юридического лица | |  | |
| 2 | ИНН юридического лица | |  | |
| 3 | Контактное лицо (ФИО, должность, тел., электронная почта) | |  | |
| 4 | Дата рождения руководителя | |  | |
| 5 | Паспортные данные Руководителя | |  | |
| 6 | Сайт/страница в социальных сетях | |  | |
| 7 | Номер регистрации изобретения субъекта *(при наличии)* | |  | |
| 8 | Номер регистрации полезной модели субъекта *(патент на изобретаемую продукцию, услугу) (при наличии)* | |  | |
| 9 | Номер регистрации промышленного образца субъекта *(запатентованные технические условия к изобретаемой продукции, услуге) (при наличии)* | |  | |
| 10 | Номер регистрации товарного знака субъекта*(при наличии)* | |  | |
| 11 | Номер регистрации программы для ЭВМ, базы данных и топологии интегральных микросхем субъекта *(при наличии)* | |  | |
| **Таблица 2. Структура собственности - Учредители/акционеры/пайщики с долей более 25% (заполняется только для организационно-правовых форм, отличных  от Общества с ограниченной ответственностью)** | | | | |
| **№** | **Наименование/ФИО** | **ИНН** | | **Доля в уставном капитале заявителя, %** |
| 1 |  |  | |  |
| 2 |  |  | |  |
| … |  |  | |  |

**Наименование организации, оказывающей услугу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*(В пустом поле укажите компанию-партнера\* центра «Мой бизнес» на исполнение заявленной Вами услуги или конкретизируйте услугу. Список компаний- партнеров размещен на сайте*[*https://amurcluster.ru/*](https://amurcluster.ru/) *)*

**Ответственность Заявителя:**

Даю обязательство взаимодействовать с организацией, оказывающей мне услугу, по Договору об оказании услуг.

Даю согласие нести ответственность перед некоммерческой организацией «Фонд содействия кредитованию субъектов малого и среднего предпринимательства Амурской области», в пределах стоимости Договора об оказании услуг заключенного между организацией оказывающей услугу и некоммерческой организацией «Фонд содействия кредитованию субъектов малого и среднего предпринимательства Амурской области», в том случае если, услуга не сможет быть оказана по моей вине.

**Обработка персональных данных Заявителя:**

Даю согласие некоммерческой организации «Фонд содействия кредитованию субъектов малого и среднего предпринимательства Амурской области» на обработку следующих персональных данных, используемых организацией, оказывающей услугу для их обработки в соответствии с законодательством Российской Федерации о персональных данных:

* фамилия, имя, отчество;
* паспортные данные;
* юридический адрес;
* номер телефона, адрес электронной почты;
* ИНН/ОГРН
* Информация о предпринимательской деятельности

Я проинформирован о том, что мои персональные данные могут быть переданы некоммерческой организацией «Фонд содействия кредитованию субъектов малого и среднего предпринимательства Амурской области» в реестр субъектов малого и среднего предпринимательства – получателей поддержки и в организацию, оказывающую услугу и использоваться организацией, оказывающей услугу и некоммерческой организацией «Фонд содействия кредитованию субъектов малого и среднего предпринимательства Амурской области» с целью оповещения меня о возможности предоставления мне бесплатных услуг, проведения опросов о качестве бесплатных услуг и удовлетворенности меня ими.

**Подпись Заявителя:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П. подпись расшифровка

|  |  |
| --- | --- |
|  | *Приложение № 2 к Порядку оказания услуг отдела*  *«Центр кластерного развития»* |

# Д О Г О В О Р №\_\_

# о присоединении к Соглашению о формировании

# «туристического/агропромышленного кластера Амурской области»

|  |  |
| --- | --- |
| г. Благовещенск | «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_года |

# Некоммерческая организация «Фонд содействия кредитованию субъектов малого и среднего предпринимательства Амурской области» отдел «Центр кластерного развития», в дальнейшем именуемый «Координирующая организация»*,*в лице исполнительного директора Ситниковой Татьяны Владимировны, действующей на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,в дальнейшем именуемый«Участник Кластера»с другой стороны, совместно именуемые «Стороны»*,*заключили настоящий Договоро нижеследующем:

1. **«\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»** присоединяется к Соглашению о формировании «туристического/агропромышленного кластера Амурской области» от «10» августа 2018 года (далее по тексту - Соглашение).
2. В соответствии с Соглашением и на основании настоящего Договора Участник кластера вступает в число участников туристического/агропромышленного кластера Амурской области (далее по тексту - Кластер).
3. Участник Кластера настоящим подтверждает, что условия Соглашения ему известны. Участник Кластера обязуется соблюдать все условия Соглашения.
4. Цель присоединения Участника Кластера к Соглашению (вступление в Кластер) – создание нового сектора экономики области – туристкойобеспечивающей широкие возможности для удовлетворения потребностей российских и иностранных граждан в туристских услугах, создание туристских объектов, формирование туристских маршрутов, в том числе международных и межрегиональных, туристской инфраструктур/ повышение конкурентоспособности производителей сельскохозяйственной и пищевой продукции Амурской области для обеспечения продовольственной безопасности, развитие малого и среднего бизнеса в сфере производства и переработки сельскохозяйственной продукции и повышение уровня жизни сельского населения.
5. Вступление в Кластер равно, как и участие в нём носит для Участника Кластера безвозмездный характер.
6. Координирующая организациязаключает настоящий Договор с Участником Кластера в соответствии с полномочиями, предусмотренными п. 2.5. Соглашения.
7. НастоящийДоговор заключается Сторонами на неопределенный срок и вступает в силу с «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года.
8. Настоящий Договор является неотъемлемой частью Соглашения о формировании «Туристического/агропромышленного кластера Амурской области» от «10» августа 2018 года, предоставленного Участнику Кластера в копии, составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.
9. Стороны допускают факсимильное воспроизведение подписи (факсимиле) уполномоченного на заключение Соглашения лица с помощью средств механического или иного копирования. При этом факсимильная подпись имеет такую же силу, как и подлинная подпись уполномоченного лица.
10. Подписи сторон:

|  |  |
| --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_/  МП | Координирующая организация:  Фонд содействия кредитованию СМСП Амурской области  Адрес: 675000, Амурская область, г.Благовещенск, ул. Зейская 287  ИНН 2801160232,  КПП 280101001,  ОГРН 1112800000862,  ОКПО 68419319,  р/с 40701810623000000009  в Амурском РФ АО «Россельхозбанк», г. Благовещенске,  к/с 30101810800000000731,  БИК 041012731  И.о. исполнительного директора  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Т.В.Ситникова |

**Анкета участника территориального кластера Амурской области**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование участника)

**Анкетные данные участника**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование участника: |  | | |
| ИНН/КПП |  | | |
| Юридический адрес |  | | |
| Контактный телефон,  e-mail |  | | |
| ОКВЭД |  | | |
| Режим налогообложения (Например, о*бщий, УСН(6%) и пр.)* |  | | |
|  | Прошлый год  (2019) | Текущий год (2020) | Прогноз на следующий год  (2021) |
| Выручка от реализации товаров/услуг  (тыс. руб.) |  |  |  |
| Среднесписочная численность работающих (без внешних совместителей), чел. |  |  |  |
| Среднемесячная заработная плата на одного работника (руб.) |  |  |  |
| Объем налогов, сборов, (без учета НДС), тыс. руб. |  |  |  |
| Объем страховых взносов, уплаченных в бюджетную систему РФ, тыс. руб. |  |  |  |

В соответствии с п.4 ст.9 Федерального Закона «О персональных данных» от 27.07.2006 № 152-ФЗ даю согласие на обработку моих персональных данных, а также передачу третьей стороне моих персональных данных, содержащихся в анкете.

Субъект (субъекты) малого и среднего предпринимательства:

ИП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись Ф.И.О.

дата

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

**на вступление в туристический/агропромышленный кластера Амурской области**

**­­­**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**­­** *(Наименование участника)*

в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(должность, фамилия, имя, отчество лица, подписавшего заявление от имени присоединяющегося Участника)*

действующего на основании *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Устава, свидетельства о государственной регистрации, другое)*

ознакомившись с Соглашением о сотрудничестве, условиях вступления и участия в туристический/агропромышленном кластере Амурской области, выражает намерение о присоединении к Кластеру на территории Амурской области.

С условиями Соглашения о формировании «туристического/агропромышленного кластера Амурской области» некоммерческой организацией«Фонд содействия кредитованию субъектов малого и среднего предпринимательства Амурской области» отдел «**Центр кластерного развития»** ознакомлен.

Приложение:

1. Анкета заявителя на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ листах.

Руководитель

организации (должность) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О. полностью)

М.П. "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | *Приложение № 3 к Порядку оказания услуг отдела*  *«Центр кластерного развития»* |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | **Услуги ЦКР** | |  | |  | |
| N | **Мероприятия** | **Получатели услуги** | **Стоимость** | | **Софинансирование СМСП, %** | |
| 1 | Проведение семинаров | Субъекты малого и среднего предпринимательства Амурской области (участники кластера) |  | | 0 | |
| 2 | Проведение тренингов, мастер-классов, обучающих мероприятий, направленных на повышение квалификации сотрудников субъектов МСП, включенных в перечень программ министерства экономического развития РФ | Субъекты малого и среднего предпринимательства Амурской области (участники кластера) |  | | 0 | |
| 3 | Проведение круглых столов, вебинаров.  Организация и проведение конференций, форумов | Субъекты малого и среднего предпринимательства Амурской области (участники кластера) |  | | 0 | |
| 4 | Организация участия субъектов МСП в выставочно-ярмарочном мероприятий на территории Российской Федерации | Субъекты малого и среднего предпринимательства Амурской области (участники кластера) |  | | 10 | |
| 5 | Услуги по организации сертификации товаров, работ и услуг субъектов малого и среднего предпринимательства (в том числе международной), а также сертификация (при наличии соответствующей квалификации) субъектов малого и среднего предпринимательства по системе менеджмента качества в соответствии с международными стандартами. | Субъекты малого и среднего предпринимательства Амурской области (участники кластера) | не более 120 тыс.руб. | | 15 | |
| 6 | **Маркетинговые услуга по популяризации товаров и услуг**: |  |  | |  | |
| 6.1 | - разработка и изготовление сайтов, продвижение | Субъекты малого и среднего предпринимательства Амурской области (участники кластера) | не более 100 тыс.руб. | | 30 | |
| 6.2 | SMMпродвижение, создание аккаунтов в Инстаграм | не более 50 тыс.руб. | | 15 | |
| 7 | Регистрация товарного знака | Субъекты малого и среднего предпринимательства Амурской области (участники кластера) | не более 100 тыс.руб. | | 15 | |
| 8 | Разработка ТЭО, Бизнес- плана совместных кластерных проектов | Субъекты малого и среднего предпринимательства Амурской области (участники кластера) | не более 100 тыс.руб. | | 10 | |
| 9 | Маркетинговые исследования | Субъекты малого и среднего предпринимательства Амурской области (участники кластера) | не более 100 тыс.руб. | | 10 | |
| 10 | Правовые услуги | Субъекты малого и среднего предпринимательства Амурской области (участники кластера) | не более 100 тыс.руб. | | 10 | |
| 11 | Разработка бренда | Субъекты малого и среднего предпринимательства Амурской области (участники кластера) | не более 100 тыс.руб. | | 30 | |
| 12 | Размещение геоконтекстной рекламы в электронном справочнике 2ГИС | Субъекты малого и среднего предпринимательства Амурской области (участники кластера) | не более 60 тыс.руб. | | 20 | |
| 13 | Выращивание | Субъекты малого и среднего предпринимательства Амурской области (участники кластера) | не более 100 тыс.руб. | | 10 | |
| от 100 – 200 тыс.руб. | | 20 | |
|  |  |  | от 200 – 1 000 тыс.руб. | | 50 | |